

Ogłoszenie nr 510420734-N-2021 z dnia 03.03.2021 r.

Gmina Banie Mazurskie: „Dowozenie uczniów z miejscowości położonych na terenie Gminy Banie Mazurskie do szkoły w Baniach Mazurskich w okresie od 2 listopada 2020 r. do 31 grudnia 2021 r. w formie zakupu biletów miesięcznych wraz ze sprawowaniem opieki nad uczniami w czasie ich przewozu”- PONOWNA PROCEDURA

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
nie

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 580630-N-2020

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Banie Mazurskie, Krajowy numer identyfikacyjny 79067118800000, ul. Konopnickiej 26, 19-520 Banie Mazurskie, woj. warmińsko-mazurskie, państwo Polska, tel. 87 6157172, 6157178, e-mail sekretariat@gminabaniemazurskie.pl, faks -.

Adres strony internetowej (url): <https://bipbaniemazurskie.warmia.mazury.pl/>

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

„Dowozenie uczniów z miejscowości położonych na terenie Gminy Banie Mazurskie do szkoły w Baniach Mazurskich w okresie od 2 listopada 2020 r. do 31 grudnia 2021 r. w formie zakupu biletów miesięcznych wraz ze sprawowaniem opieki nad uczniami w czasie ich przewozu”-
PONOWNA PROCEDURA

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

GKIŚ.ZP.271.4.2020

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dowozie uczniów z miejscowości położonych na terenie Gminy Banie Mazurskie do szkoły w Baniach Mazurskich i odbiór po zajęciach na podstawie zakupionych biletów miesięcznych przez Zamawiającego wraz ze sprawowaniem opieki nad uczniami w czasie ich przewozu w okresie od 02.11.2020 r. do

31.12.2021 r. (przy czym okres rozpoczęcia wykonywania umowy nie może być wcześniejszy niż okres zakończenia umowy z dotychczasowym przewoźnikiem) w dni nauki odbywającej się w szkołach przyjmując organizację roku szkolnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. Nr 46, poz. 432 ze zm.). 1.2. Przewidywana liczba uczniów Zespołu Płacówek Oświatowych w Baniach Mazurskich dojeżdżających z poszczególnych miejscowości w 2021 roku - 133. (stan na dzień 02.09.2020 r.) oraz Dówóz i odbiór 10 osób niepełnosprawnych z Bani Mazurskich do Zespołu Płacówek Edukacyjno – Wychowawczych w Góldapi (zakup biletów miesięcznych zgodnie z art. 5a Ustawy o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu drogowego (Dz.U. z 2018 r. poz. 295). Uczniowie do szkoły powinni być dowiezieni nie wcześniej niż na 40 min. i nie później niż na 10 min. przed rozpoczęciem zajęć. W Zespole Płacówek Edukacyjno- Wychowawczych w Góldapi zajęcia rozpoczynają się o godzinie 8.00! 1.3. Podana wyżej liczba uczniów jest liczbą aktualną na dzień ogłoszenia zamówienia i w trakcie roku może ulec zmianie. 1.4. Zamawiający zastrzega prawo zmiany zaistniałymi zmianami zamieszkania uczniów do miejscowości nieobjętych rozkładem bez zmiany warunków umowy i cen biletów. 1.5. Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej analizy warunków wykonania zamówienia wizji lokalnej oraz sprawdzenie warunków obowiązującej umowy z przewoźnikiem w celu uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia. Oferta, która nie spełni wymagań przedmiotu umowy w pełnym zakresie zostanie odrzucona. 1.6. Dodatkowy miesięczny limit 300 km na wyjeżdżki (w ramach świadczonej usługi), zawody sportowe, wyjazdy edukacyjne z możliwością wykorzystania również w okresie wakacyjnym. Niewykorzystany w danym miesiącu limit kilometrów przenosi się na następne miesiące. Usługa ta ma być świadczona nieodpłatnie. Miesięczny limit 300 km dotyczy okresu trwania umowy. 1.7. W ramach linii komunikacyjnych i kursów według rozkładów utworzonych na podstawie niniejszej SIWZ, poza niniejszym zleceniem Wykonawca, może świadczyć odpłatnie usługi transportowe na rzecz innych osób (m.in. mieszkańców gminy) w ramach opłat biletowych z zastrzeżeniem, iż musi przede wszystkim zapewnić miejsce siedzące dzieciom, uczniom w autobusie. 1.8. Z przewozów będą korzystać dzieci przedszkolne (objęte obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego) oraz uczniowie szkoły podstawowej na podstawie biletów miesięcznych wydanych przez Wykonawcę na wniosek upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Baniach Mazurskich w oparciu o imienne listy uczniów uprawnionych do korzystania z przewozu. 1.9. Wykonawca na każdy miesiąc kalendarzowy zabezpieczy bilety i przekaże protokołem zdawczo - odbiorczym pracownikowi Urzędu Gminy w Baniach Mazurskich w terminie do 25 każdego miesiąca, poprzedzającego miesiąc w którym będą obowiązywały bilety. 1.10. Wykonawca oprócz biletów miesięcznych musi zapewnić opiekę dla przewoźnych uczniów w czasie dowożenia do szkoły i odwożenia do punktu zbiorczego. 1.11. Opiekun ponosi odpowiedzialność za uczniów dowożonych od chwili wejścia uczniów do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia przez uczniów autobusu na przystanku w swojej miejscowości. 1.12. Wyznaczony opiekun, odprowadza przewożone dzieci pod drzwi wejściowe szkoły, a powracające ze szkoły, odbiera spod drzwi szkoły i wprowadza do autobusu. 1.13. Opiekun dowożonych dzieci musi być osobą, pełniącą rolę, zdrową, posiadającą przeszkolenie lub kurs w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej (kurs opiekuna dzieci dowożonych do szkół, szkolenie dla kierujących ruchem drogowym lub kurs pierwszej pomocy przedmedycznej) i jest w stanie utrzymać dobry kontakt z dziećmi niezbędny do zachowania bezpieczeństwa w czasie przewożenia (kierowca nie może być jednocześnie opiekunem w autobusie musi znajdować się kierowca i opiekun). 1.14. Uczniowie do szkoły powinni być dowiezieni nie wcześniej niż na 40 min. i nie później niż na 10 min. przed rozpoczęciem zajęć. W szkole w Baniach Mazurskich zajęcia rozpoczynają się o godzinie 8.00. 1.15. Odwożenie ze szkoły odbywa się dwa razy dziennie kursem zasadniczym oraz kursem dodatkowym odwożenia uczniów. 1.16. Przewozy uczniów do szkoły na wyżej wymienionych trasach będą realizowane zgodnie z podanym dla Wykonawcy

planem pracy szkoły oraz z planowaną liczbą uczniów dojeżdżających do poszczególnych placówek. 1.17. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi przewozowej pojazdami spełniającymi wymagania szczegółowe dla pojazdów do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej oraz posiadać wymagane dokumenty, potwierdzające kwalifikacje kierowcy i właściwy stan techniczny pojazdów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowy (Dz. U z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.). 1.18. W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca zapewni pojazd zastępczy, spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. 1.19. W okresach zimowych pojazdy dowożące uczniów muszą być ogrzewane. 1.20. Przewoźnik ubezpiecza pojazdy i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem. 1.21. Rozliczenie dowozu uczniów będzie dokonywane comiesięcznie na podstawie wystawionej faktury lub noty po odebraniu biletów miesięcznych przez Zamawiającego protokołem zdawczo- odbiorczym. 1.22. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty podpisania umowy, polisy ubezpieczenia w zakresie OC i NNW

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 60100000-9

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Postępowanie / część zostało unieważnione

tak

Należy podać podstawę i przyczynę unieważnienia postępowania:

UZASADNIENIE PRAWNE Postępowanie unieważniono na podstawie art. 93 ust 1 pkt 7 ustawy PZP, ponieważ postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UZASADNIENIE FAKTYCZNE Po ponownej analizie dokumentów z postępowania, w szczególności SIWZ, formularza ofertowego i zapisów umowy okazuje się, że dokumenty te były wewnętrznie sprzeczne w zakresie ustalenia wynagrodzenia wykonawcy, w szczególności : 1) Specyfikacja w części SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA , II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia odwołuje się do ustaleń ceny jednostkowej biletu miesięcznego: „1.21 Rozliczenie dowozu uczniów będzie dokonywane comiesięcznie na podstawie wystawionej faktury lub noty po odebraniu biletów miesięcznych przez Zamawiającego protokołem zdawczo- odbiorczym” także umowa ustala wynagrodzenia miesięcznego jako iloczyn biletów miesięcznych zakupionych przez zamawiającego i ceny jednostkowej jednego biletu stanowiąc w § 7. 1. Wykonawcy przysługuje miesięcznie wynagrodzenie obliczone jako iloczyn cen jednostkowych brutto i faktycznie wydanej Zamawiającemu ilości biletów na trasach: ...” 2) formularz przewiduje wskazanie wynagrodzenia ryczałtowego w całości za wykonanie zamówienia bez rozbijania go na cenę jednostkową biletu miesięcznego.: „1. Składamy niniejszą ofertę na realizację zadania za kwotę ryczałtową: w kwociezł brutto (słownie brutto zł:.....) w kwociezł netto (słownie netto zł:.....) VAT:zł (słownie zł:)” W konsekwencji zamawiający otrzymując od

wykonawcy jedną cenę za wykonanie całej usługi nie może przypisać oferty do umowy. Ze względu na powyższe nie ma możliwości podpisania niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.