

Temat: WNIOSEK O UDZIELENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Nadawca: [REDACTED]

Data: 2020-07-09, 13:38

Adresat: sekretariat@gminabaniemazurskie.pl <sekretariat@gminabaniemazurskie.pl>



OB. 1431.37.2020

WNIOSEK O UDZIELENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Działając na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz U Nr 112 z dnia 6 października 2001 roku z późniejszymi zmianami-ostatnia zmiana Ustawa z dnia 8 listopada 2013 roku o zmianie ustawy o dostępie do informacji publicznej wnosząc o udostępnienie informacji publicznej polegającej na wskazaniu, udostępnieniu, sfotografowaniu informacji wskazanych i wymienionych w poniższych punktach pisma.

1. Z jakim schroniskiem gmina ma podpisaną umowę na odławianie zwierząt bezdomnych, zagubionych? Proszę o kopię aktualnej umowy zawartej ze schroniskiem dla bezdomnych zwierząt.
2. Proszę o przesłanie aktualnego Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.
3. Jak prowadzone są działania w celu odnalezienia dotychczasowego właściciela odłowionego psa?
4. Gdzie zamieszczane są informacje na temat odłowionych psów i w jakim czasie to się dzieje od ich odłowienia?
5. Czy w schronisku jest wolontariat oraz jak przygotowywane są psy do adopcji?
6. Jak przebiega socjalizacja psów, czy wychodzą na spacer?
7. Czy możliwa jest adopcja na odległość? Czy wolontariusze pomagają w organizacji transportu?

Uwagi/uzasadnienie

Prawo dostępu do informacji publicznej gwarantowane jest przez Konstytucję Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. art 61, natomiast tryby udzielania informacji o których mowa w art 61 ust 1 i 2 Konstytucji RP zostały określone w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Podkreślić należy, iż dostęp do informacji publicznej stanowi jeden z najistotniejszych aspektów funkcjonowania demokratycznego państwa prawnego. Wskazuje się, że celem prawa do informacji jest zapewnienie jawności życia publicznego, przejrzystości działań organów państwa i innych instytucji wykonujących zadania publiczne, a w konsekwencji zapewnienie możliwości wpływania obywateli na postępowanie władz publicznych w zakresie, w jakim pozwala na to system demokratycznego państwa prawa.

Wyrok z 16 marca 2009 r. sygn akt I OSK 1277/08, z dnia 30 listopada 2012 r. sygn akt I OSK 1991/12 mówi, że w ustawie o dostępie do informacji publicznej brak jest wskazania jakichkolwiek wymagań formalnych wniosku (poza utrwaleniem go w formie pisemnej. Za wniosek pisemny uznawać należy również przesłanie zapytania pocztą elektroniczną. Pogląd ten uzasadniony jest brakiem konieczności pełnego zidentyfikowania wnioskodawcy, który nie musi wykazać się jakimkolwiek interesem prawnym lub faktycznym. Należy bowiem mieć na względzie, że postępowanie w sprawie udzielania informacji publicznej jest odformalizowane i uproszczone i nie musi zawierać podpisu elektronicznego co wynika z celu ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz z jej art 10 ust 2, stanowiącego, że informacja publiczna, która może być niezwłocznie udostępniona - jest udostępniana w formie ustnej lub pisemnej bez zbędnej zwłoki, o czym wprost stanowi art 2 ust 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej. Stanowisko to znajduje swoje potwierdzenie również w orzecznictwie sądów administracyjnych (tak m.inn: wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie z dnia 6 marca 2012 r., sygn II SAB/Kr 183/11, jak również wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi z dnia 10 maja 2012 r., sygn II SAB/Łd 46/12.

OBOWIĄZUJE RODO, imię, nazwisko i treść wniosku tylko i wyłącznie do wiadomości gminy oraz Rady Gminy.

Jednocześnie, na podstawie art. 14 ust. 1 powołanej ustawy, wnoszę o udostępnienie mi powyższych informacji i dokumentów w następujący sposób:

mail: [REDAKTOWANE]

[REDAKTOWANE]