

Gmina Banie Mazurskie
ul. Konopnickiej 26
19-520 Banie Mazurskie
woj. warmińsko-mazurskie
tel./fax 87 615 71 78 / 87 615 71 72
NIP 8471612215 REGON 790671188

Banie Mazurskie, dnia 11.02.2021 r.

znak sprawy: GKIŚ.ZO.271.9.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego: Gmina Banie Mazurskie
Adres: ul. Konopnickiej , 19-520 Banie Mazurskie,
NIP: 847 16 12 215,
REGON: 790671188,
Tel./fax (87) 615 71 78; (87) 615 71 79
e-mail: sekretariat@gminabaniemazurskie.pl
godziny otwarcia 8:00-16:00 poniedziałek, 7:00-15:00 wtorek-piątek

zaprasza do złożenia ofert na

„Dostawę fabrycznie nowego 9- osobowego busa przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Gminy Banie Mazurskie” w ramach projektu “Zakup “mikrobusa” 9-cio miejscowego” z udziałem środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach obszaru D “ Programu wyrównywania różnic między regionami III”.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Dostawa fabrycznie nowego 9- osobowego busa przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Gminy Banie Mazurskie” w ramach projektu “Zakup “mikrobusa” 9-cio miejscowego” z udziałem środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach obszaru D “ Programu wyrównywania różnic między regionami III”.

Wspólny Słownik Zamówień: CPV 34 11 00 00-1 Samochody osobowe

1. Wymagania dotyczące parametrów technicznych oraz wyposażenia samochodu:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednego fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich, spełniającego niżej wymienione, minimalne wymagania, tj.:

- 1) Fabrycznie nowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2020 r. samochodu osobowego – przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych + 1 kierowca, samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na jednym wózku z dostawą do siedziby zamawiającego.
- 2) Samochód należy wyposażać w przenośne, aluminiowe najazdy z bieżnią antypoślizgową, służące do wjazdu wózków inwalidzkich, o długości nie krótszej niż 2 000 mm.
- 3) Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych oraz osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich (świadectwa należy dostarczyć wraz z samochodem), wydane przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać warunki zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U z 2015 poz. 305 z późn. zm.) jak również warunki przewidziane w przepisach prawa Wspólnotowego Unii Europejskiej dla samochodów osobowych.
- 4) Dostarczony samochód winien posiadać komplet dokumentów do zarejestrowania zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski, na zasadach dopuszczenia do ruchu (faktura sprzedaży, karta pojazdu, przegląd – badanie techniczne oraz badanie stacji diagnostycznej potwierdzające, że po adaptacji samochód przystosowany jest do przewozu osób niepełnosprawnych) zgodnie z wymogami przepisów ustawy prawo ruchu drogowym. Ponadto wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia homologacji częściowych na wykonane prace oraz aktualny certyfikat systemu ISO obejmujący zakres zabudowy i modyfikacji pojazdu na zastosowane podzespoły/elementy dla osób niepełnosprawnych. Wykonawca w dniu odbioru przedstawi odpowiednie certyfikaty.

5) Charakterystyka techniczna

Zakupiony samochód powinien być aktualnie wytworzony przez producenta, którego stacja obsługi znajdują się w odległości nie większej niż 150 km od miejscowości Banie Mazurskie.

a) *Silnik*

- silnik wysokoprężny z zapłonem samoczynnym, diesel z turbodoładowaniem, chłodzony cieczą o mocy nie mniejszej niż 100 KM i pojemności nie mniejszej niż 1590 cm³ i nie większej niż 2 600 cm³
- silnik musi spełniać normę emisji spalin EURO 6.

b) *Układ napędowy*

Skrzynia biegów manualna co najmniej 5-cio biegowa + bieg wsteczny, układ kierownicy ze wspomaganiem i możliwością regulacji kolumny kierowniczej, napęd na przednie koła.

c) *Nadwozie*

- 9-cio miejscowe, fotel kierowcy z regulacją wysokości, dwa rzędy foteli trzyosobowych z możliwością szybkiego demontażu, szyny podłogowe do mocowania wózka inwalidzkiego z kompletami pasów do mocowania wózka inwalidzkiego do szyn,
- podsufitka dachu na całej długości kabiny,
- uchwyty wejściowe na słupku przy drzwiach przesuwnych,

- nadwozie przeszklone, wszystkie szyby termoizolacyjne, drzwi boczne przesuwane z prawej strony, drzwi tylne dwuskrzydłowe symetryczne z wycieraczką,
- kolor nadwozia do uzgodnienia z zamawiającym bez dopłaty,
- podłoga łatwo zmywalna, antypoślizgowa na całej długości pojazdu,
- podsufitka tapicerowana, ściany boczne tapicerowane dookoła okien,

d) Oznakowanie pojazdu

Oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami dotyczącymi przewozu osób niepełnosprawnych.

e) Wymiary samochodu

Typ nadwozia kombi o następujących parametrach:

- długość pojazdu min. 5200 mm
- rozstaw osi min. 3 200 mm
- szerokość bez lusterek bocznych min. 1 900 mm
- wysokość min. 1 890 mm od poziomu ziemi

f) Bezpieczeństwo

- ESP – system stabilizacji toru jazdy,
- system monitorowania ciśnienia w oponach,
- poduszki powietrzne przednie, boczne przednie oraz kurtynowe,
- centralny zamek
- czujniki parkowania z tyłu,
- sygnalizator zapięcia pasów bezpieczeństwa,
- sygnalizator niedomkniętych drzwi,
- apteczka pierwszej pomocy,
- gaśnica,
- trójkąt ostrzegawczy,
- zabezpieczenie drzwi przesuwnych przed otwarciem od wewnątrz,
- alarm antywłamaniowy z własnym zasilaniem,
- zestaw narzędzi fabrycznych,
- immobilaiser,

g) Ogumienie

- opony letnie bezdętkowe na felgach ze stopów lekkich
- opony zimowe bezdętkowe na felgach stalowych

h) Komfort i funkcjonalność

Fotel kierowcy z podłokietnikiem, regulacja wysokości fotela kierowcy , fotele kierowcy i pasażerów tapicerowane, wszystkie fotele z zagłówkami pokryte materiałem koloru ciemnego, klimatyzacja ze sterowaniem w przestrzeni kierowcy i przestrzeni pasażerskiej, ogrzewanie w części kierowcy i przestrzeni pasażerskiej ,centralny zamek sterowany pilotem, elektrycznie opuszczane szyby przednie, okno przesuwne w przestrzeni pasażerskiej , siedzenie podwójne z prawej strony siedzenia kierowcy, siedzenie dwuosobowe + jednoosobowe odchylane w II rzędzie siedzeń, siedzenia pojedyncze 3 sztuki demontowane w III rzędzie siedzeń ,siedzenie środkowe w III rzędzie demontowane i wymieniane na wózek inwalidzki, uchwyty do mocowania ładunku w przestrzeni pasażerskiej, lusterka boczne regulowane elektrycznie podgrzewane , gniazdko elektryczne 12V, oświetlenie wewnętrzne w części przedniej i przedziale pasażerskim umiejscowienie w podsufitce, radioodtwarzacz BlueTooth, wejście USB,

i) Wyposażenie dodatkowe

- trzecie światło hamowania,
- regulacja zasięgu reflektorów,
- sygnalizator pozostawienia włączonych świateł,
- oświetlenie wnętrza w tylnej i przedniej części samochodu,
- reflektory halogenowe,
- światła do jazdy dziennej włączane automatycznie,
- szyby pojazdu izotermiczne,
- awaryjne zaczepy holownicze z przodu i z tyłu,
- koło zapasowe pełnowymiarowe z obręczą stalową wraz z koszem.

j) Opis zabudowy specjalnej:

- uchwyty podłogowe do mocowania wózka inwalidzkiego – 1 szt.,
- dodatkowe kierunkowskazy w tylnych narożnikach dachu pojazdu,
- oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu pojazdu symbolem „inwalidzi” zgodnie z przepisami,
- komplet pasów ze zwijaczami do mocowania wózka inwalidzkiego do uchwytów podłogowych – 1 szt. z atestem,
- pas biodrowy zabezpieczający osobę niepełnosprawną w wózku inwalidzkim – 1 szt.,
- najazdy teleskopowe aluminiowe z bieżnią przeciwpoślizgową o długości 2000 mm.

III. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA
--

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia **31 marca 2021 r.**
2. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego, wszelkie koszty związane z dostawą samochodów ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy samochodu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
4. W dniu dostawy samochodu, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu w szczególności:
 - 1) Wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu;
 - 2) Książkę gwarancyjną;
 - 3) Książkę przeglądów serwisowych;
 - 4) Dokumentację techniczną z instrukcją obsługi w języku polskim;
 - 5) Komplet dokumentów niezbędnych do zarejestrowania pojazdu uwzględniając zabudowę specjalistyczną do przewozu osób niepełnosprawnych;
5. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli każdej ze Stron umowy.
6. Warunki płatności: **płatność przelewem w ciągu 14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na Gminę Banie Mazurskie.

IV. WZÓR UMOWY LUB ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ ZAWARTE W JEJ TREŚCI, (JEŻELI WYMAGANA JEST FORMA PISEMNA UMOWY NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH PRZEPISÓW ZAMAWIAJĄCEGO).

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

V. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na zakupiony samochód zamawiający wymaga udzielenia następujących gwarancji:
 - 1) **minimum 24 miesiące gwarancji mechanicznej** na silnik, wszystkie zespoły i podzespoły elektryczne, mechaniczne – bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy
 - 2) **minimum 5 lat na perforację nadwozia** - bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy.
 - 3) **minimum 24 miesiące na powłokę lakierniczą** - bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy.
2. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji, w przypadku wystąpienia wad i usterek zobowiązany będzie niezwłocznie przystąpić do ich usunięcia, nie później niż w terminie 5 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia w stacji serwisowej oddalonej od siedziby zamawiającego w granicach 150 km, a określonej w wykazie stacji serwisowych - **Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego**. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy technicznie uzasadniony termin usunięcia wad i usterek od dnia przyjęcia zgłoszenia.
3. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad i usterek w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
4. Na czas naprawy gwarancyjnej samochodu w okresie gwarancyjnym, na życzenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia pojazdu zastępczego. W odniesieniu do auta zastępczego, Zamawiający wymaga jedynie, aby był to bus 9-cio miejscowy, bez konieczności wyposażenia go we wszystkie elementy wymienione w specyfikacji technicznej. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o oddanie do dyspozycji samochodu zastępczego, w przypadku napraw przekraczających 14 dni, liczonych od momentu zgłoszenia naprawy przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do użytkowania samochodu oraz stosowania materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta samochodu.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta stanowi wypełniony formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego.
4. Do oferty należy dołączyć wykaz stacji serwisowych oddalonych od siedziby zamawiającego w granicach 150 km na załączniku nr 3 oraz specyfikacje techniczne pojazdu.

5. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS — rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
 - 2) osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo.
7. Sposób złożenia oferty:
 - 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
 - 2) W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być oddzielone od pozostałych dokumentów znajdujących się w składanej ofercie poprzez ich umieszczenie w odrębnym opakowaniu, muszą być oznaczone klauzulą: **"Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa"**.
 - 3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy oraz adresów wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 - 6) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi Wykonawca.
 - 7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 - 8) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych „ZMIANY”.
 - 9) Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
 - 10) Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w zapytaniu ofertowym. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy, wpisują oni zwrot „nie dotyczy”.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisaną w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Zamawiający:

Gmina Banie Mazurskie,

ul. Konopnickiej 26,

19-520 Banie Mazurskie,

Zapytanie ofertowe do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup „mikrobusa” 9-cio miejscowego”

Nie otwierać przed: 19.02.2021 r. godz. 10:15.

2. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do **dnia 19.02.2021 r. do godziny 10:00** w pokoju nr 6 (sekretariat I piętro) znajdującym się w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich ul. Konopnickiej 26, 19-520 Banie Mazurskie (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Gminy w Baniach Mazurskich).
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie zostaną rozpatrzone.

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

l.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji mechanicznej	20 %
3	Okres gwarancji na perforację nadwozia	10 %
4	Okres gwarancji na powłokę lakierniczą	10 %

1. Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (**Cp**) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

C_o

$$1) \quad C_p = \frac{\quad}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

C_b

Cp- ilość punktów badanej ceny oferty

C_o - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach

Cb - cena oferty badanej

2) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia.

2. Punkty za kryterium „Okres gwarancji mechanicznej” (waga 20%) - **(Og1)** - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- 1) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego okresu gwarancji na silnik zastrzegając, iż minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące wg poniższego wzoru:
 - a) 24 miesiące gwarancji mechanicznej bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy - 10 punktów,
 - b) Powyżej 24 miesięcy gwarancji mechanicznej bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy - 20 punktów.
- 2) Zamawiający dokona powyższego obliczenia na podst. deklaracji Wykonawcy zamieszczonej w ofercie. W przypadku nie podania przez Wykonawcę okresu gwarancji, zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres gwarancji tj. 24 miesiące.
- 3) Oferta z okresem powyżej 24 miesięcy gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów.

3. Punkty za kryterium „Okres gwarancji na perforację nadwozia” (waga 10%) - **(Og2)** - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- 1) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego okresu gwarancji na perforację nadwozia zastrzegając, iż minimalny okres gwarancji wynosi 5 lat wg poniższego wzoru:
 - a) 5 lat gwarancji na perforację nadwozia bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy - 0 punktów,
 - b) Powyżej 5 lat gwarancji na perforację nadwozia bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy - 10 punktów.
- 2) Zamawiający dokona powyższego obliczenia na podst. deklaracji Wykonawcy zamieszczonej w ofercie. W przypadku nie podania przez Wykonawcę okresu gwarancji, zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres gwarancji tj. 5 lat.
- 3) Oferta z okresem powyżej 5 lat gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów.

4. Punkty za kryterium „Okres gwarancji na powłokę lakierniczą” (waga 10%) - **(Og3)** - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- 1) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego okresu gwarancji na powłokę lakierniczą zastrzegając, iż minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące wg poniższego wzoru:
 - a) 24 miesięcy gwarancji na powłokę lakierniczą bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy - 0 punktów,
 - b) Powyżej 24 miesięcy gwarancji na powłokę lakierniczą bez limitu kilometrów licząc od dnia dostawy - 10 punktów.
- 2) Zamawiający dokona powyższego obliczenia na podst. deklaracji Wykonawcy zamieszczonej w ofercie. W przypadku nie podania przez Wykonawcę okresu gwarancji, zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres gwarancji tj. 24 miesiące.
- 3) Oferta z okresem powyżej 24 miesięcy gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów.

5. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki i uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$Po = Cp + Og1 + Og2 + Og3$, gdzie:

Po - suma punktów uzyskana przez ofertę

Cp - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

Og1 - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji mechanicznej”

Og2 - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji na perforację nadwozia”

Og3 - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji na powłokę lakierniczą”

6. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
8. W przypadku różnicy ceny ofertowej podanej liczbowo i słownie w formularzu ofertowym, za właściwą uznaje się cenę podaną liczbowo.
9. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.

X. INNE

1. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:
Monika Kalinowska, tel. 87 615 71 78, 693 908 312,
Anna Mohyla, tel. 87 615 71 78
2. **Zamówienie nie jest prowadzone wg ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1843), ponieważ jego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł — art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zastosowanie ma Zarządzenie nr 3/2021 Wójta Gminy Banie Mazurskie z dnia 18 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000,00 złotych.**
3. **Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik zapytania ofertowego.**
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi oferentów.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.**
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferent nie może złożyć oferty częściowej na poszczególne elementy zapytania.

XI. INFORMACJE DODATKOWE

Klauzula informacyjna z art. 13 ust.1 i 1 RODO

w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Banie Mazurskie, reprezentowana przez Wójta z siedzibą pod adresem: 19- 520 Banie Mazurskie, ul. Konopnickiej 26, tel. (87) 615 71 78, e-mail: sekretariat@gminabaniemazurskie.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

XII. ZAŁĄCZNIKI

Wykaz załączników do niniejszego zapytania ofertowego:

- 1) załącznik nr 1 -Formularz ofertowy
- 2) załącznik nr 2 – Wzór umowy.
- 3) załącznik nr 3- wykaz stacji serwisowych


WÓJT GMINY
Łukasz Kuliś