**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

**Umowa nr GKIŚ……………….**

**(projekt)**

Zawarta w dniu ………………. r. w Baniach Mazurskich pomiędzy:

Gminą Banie Mazurskie z siedzibą przy ul. Konopnickiej 26, 19-520 Banie Mazurskie, NIP 8471612215, REGON 790671188

reprezentowaną przez:

Łukasza Kulisia- Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy-Władysława Biłasa

zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

………………………………..

zwanego dalej **„Wykonawcą”**

została zawarta umowa o następującej treści:

zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

Niniejsza umowa została zawarta w związku z realizacją zadania w ramach przyznanej pomocy finansowej dla zadania dot. **BUDOWY SIECI PUBLICZNYCH PUNKTÓW DOSTĘPU DO INTERNETU W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO POLSKA CYFROWA**

**NA LATA 2014-2020**

**OŚ PRIORYTETOWA**

**NR 1 „POWSZECHNY DOSTĘP DO SZYBKIEGO INTERNETU”**

**Działanie nr 1.1 „Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”**

**Zadanie pn. „ Darmowy internet na terenie Gminie Banie Mazurskie”**

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania sieci publicznych punktów dostępu do Internetu w ramach ww. zadania, w szczególności budowy i skonfigurowania tej sieci w sposób w pełni zgodny z zapisami zawartymi w Koncepcji będącej załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Zakres zadań Wykonawcy obejmuje w szczególności:
3. zaprojektowanie bezprzewodowego systemu telekomunikacyjnego, tak aby udostępnione rozwiązanie spełniało wymagania Zamawiającego określone w Koncepcji;
4. uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń do instalacji i uruchomienia punktów dostępowych;
5. instalację, skonfigurowanie i uruchomienie urządzeń sieci dostępowej;
6. bieżącą naprawę lub wymianę niesprawnych składowych systemu, w tym urządzeń telekomunikacyjnych, anten, elementów zasilających etc.;
7. wdrożenie strony startowej (portalu autoryzacji) wyświetlanej na klienckich urządzeniach dostępowych;
8. instalację i skonfigurowanie systemu zarządzania siecią wraz z dostawą niezbędnego wyposażenia;
9. organizację przeszkolenia personelu z użytkowania systemu zarządzania siecią;
10. przekazanie dokumentacji powykonawczej, zgodnie z wymogami zawartymi w Koncepcji.

**Terminy**

**§ 3.**

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 30 czerwca 2021 r.**

**Obowiązki Wykonawcy**

**§ 4.**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i zniszczenia spowodowane wykonaniem przedmiotu umowy.

**§ 5.**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z najlepszą wiedzą i obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
  2. Za wykonanie czynności zleconych niniejszą Umową odpowiedzialność wobec osób trzecich ponosi Wykonawca.

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

**§ 6**.

1. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się kwotę brutto **………………………………… (słownie: …………………………………….).**
2. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Ustalone wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w całym okresie realizacji umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy: **………………..** w terminie **14 dni** od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury Zamawiającemu.
5. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany protokół odbioru bez usterek przez przedstawicieli obu stron.
6. Dane Zamawiającego niezbędne do wystawienia faktury:

**Nabywca: Gmina Banie Mazurskie**

**ul. Konopnickiej 26**

**19-520 Banie Mazurskie**

**NIP 847 16 12 215**

**Odbiorca: Urząd Gminy w Baniach Mazurskich**

**ul. Konopnickiej 26**

* 1. **Banie Mazurskie**

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne z płatności należnych wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 7**.

1. Niezwłocznie po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru prac.

2. Zamawiający odbierze prace na podstawie protokołu podpisanego przez przedstawicieli obu stron.

3. Jeśli wykonany przedmiot umowy będzie niezgodny z ustaleniami, o których mowa w § 2 lub będzie zrealizowany w sposób wadliwy, Zamawiający przed odebraniem prac, zachowując prawo do żądania kar umownych i odszkodowania, będzie mógł zażądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni dodatkowy termin nie dłuższy niż **5 dni roboczych.**

4.Wady stwierdzone w okresie gwarancji Wykonawca usunie w terminie w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady (listownie, e-mailem, faxem).

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku realizacji przez Wykonawcę zamówienia w sposób odbiegający od ustalonych warunków umowy.

**Kary umowne**

**§ 8.**

* + 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za opóźnienie w wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki po terminie umownym,
2. za niewykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
   1. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku rażącego naruszenia terminów realizacji zleceń, umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. W przypadku braku zatwierdzenia przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa, będącego Instytucją Wdrażającą działanie 1.1 POPC „Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”, wniosku o płatność końcową i nie otrzymania przez Zamawiającego dofinansowania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do domagania się zwrotu od Wykonawcy wynagrodzenia wypłaconego z tytułu niniejszej Umowy.

**§ 9.**

Do spraw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia upoważnione są następujące osoby:

- ze strony Wykonawcy: ……………..

- ze strony Zamawiającego: Anna Mohyła, tel. 87 615 71 78 (wew. 33), e-mail: [a.mohyla@gminabaniemazurskie.pl](mailto:a.mohyla@gminabaniemazurskie.pl)

**Postanowienia końcowe**

**§ 10.**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz Wykonawcy  
   oraz 2 egzemplarze Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**