

Banie Mazurskie, dnia 27.11.2019r.

(miejscowość i data)

pieczęć zamawiającego

sprawy GKIS.ZO.271.28.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Gmina Banie Mazurskie
ul. Konopnickiej 26
19-520 Banie Mazurskie

zaprasza do złożenia ofert na:

**„Obsługę i konserwację oświetlenia ulicznego na terenie gminy Banie
Mazurskie”**

II. Przedmiot zamówienia:

1. Pełnienie obsługi i konserwacji oświetlenia ulicznego na całym terenie administracyjnym Gminy Banie Mazurskie;
2. Utrzymanie i konserwacja obejmuje świadczenie w szczególności następujących usług:
 - a) wymianę lub naprawę wg potrzeb oświetlenia ulicznego tj. żarówki, dławiki, przewody (usuwanie zwarc i przebić w kablach lub ich wymiana do 10 mb), wymianę bezpieczników na słupach,
 - b) wymianę lub naprawę wg potrzeb urządzeń sterujących oświetleniem ulicznym tj. bezpieczniki obwodowe, gniazda i główki bezpiecznikowe, styczniki, zegary sterujące, oraz pozostałe urządzenia mające wpływ na sprawne działanie oświetlenia ulicznego,

kontrolę, regulację i ustawień urządzeń sterujących w zależności od potrzeb - jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,

- c) współpraca z właściwymi Zakładami Energetycznymi w sprawach związanych z zasilaniem energetycznym i właściwymi zarządcami dróg w sprawach zajęcia pasa drogowego podczas wykonywania w/w robót,
- d) bezzwłoczne usuwanie wszelkich uszkodzeń i awarii, jednak nie dłużej niż w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia. Jeżeli z przyczyn technicznych nie będzie to możliwe Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego, podając przyczynę i termin naprawy, wymiana opraw oświetlenia ulicznego na nowe - zakupionych przez Gminę Banie Mazurskie.

3. Zakres prac konserwatorskich obejmuje:

1) Wykonanie następujących czynności konserwatorskich i naprawczych wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie szczegółowych zasad eksploatacji oświetlenia elektrycznego, określonymi w Zarządzeniu Ministra Gospodarki Materiałowej i Paliwowej z dnia 14.09.1987r MP z 1987r nr 29 poz. 230 i zwanymi w dalszej części umowy zasadami,

a) oględziny planowe tras obwodów oświetleniowych, napowietrznych i kablowych, stanu widocznych części przewodów (głównie ich połączeń i osprzętu, stanu czystości opraw) oraz urządzeń zabezpieczeń i sterowania - nie rzadziej niż dwa razy w roku,

b) oględziny kontrolne stanu świecenia źródeł światła nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc,

c) naprawy nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku oględzin planowanych i kontrolnych, w wyniku zgłoszeń reklamacyjnych obejmujące wymiany uszkodzonych źródeł światła, opraw wysięgników, elementów układów zasilania i sterowania dławików, kondensatorów bezpieczników, drzwiczek wnęk latarni, naprawy i wymiany uszkodzonych kabli i zerwanych przewodów oświetleniowych, osprzętu kablowego i przewodowego tych obwodów (izolatory, mufy kablowe odgromniki itp. wymiany uszkodzonych i połamanych słupów, naprawy osłon i zamknięć rozdzielnic oświetleniowych,

d) przeglądy planowe obwodów napowietrznych i kablowych oświetlenia w terminach nie rzadziej niż 2 razy w roku dla głównych dróg w granicach gminy i wymianę uszkodzonych źródeł światła, opraw, wysięgników, dławików, kondensatorów, bezpieczników, drzwiczek,

zabezpieczenia antykorozyjne opraw, wyścięgników i latarni, wymiany uszkodzonego osprzętu kablowego i przewodowego obwodów oświetleniowych, pomiary skuteczności ochrony przeciwpożarowej rezystancji izolacji i badania kontrolne natężenia oświetlenia.

2) Prowadzenie wymaganej zasadami dokumentacji eksploatacyjnej dla przekazanego do konserwacji oświetlenia, w skład której wchodzi karta oględzin z opisem stwierdzonych nieprawidłowości, karty przeglądów z zakresem wykonanych czynności konserwacyjno-remontowych i wykazem materiałów oraz wyniki pomiarów przeprowadzanych podczas eksploatacji urządzeń oświetlenia.

3) Dokumentację eksploatacyjną należy przekazywać Gminie Banie Mazurskie nie później niż w ciągu 2 tygodni od terminu wykonania wymienionych czynności konserwacyjnych oraz naprawczych.

4) Niezbędne prace eksploatacyjne, w szczególności takie m.in. jak- oględziny kontrolne, naprawy stwierdzonych uszkodzeń zabezpieczenia opraw przed przyspieszonym zużyciem wskutek wpływu wilgoci i korozji itp. - będą wykonywane także na urządzeniach i obwodach oświetlenia okresowo wyłączonych z normalnego codziennego funkcjonowania.

5) Naprawy szkód zniszczeń i dewastacji urządzeń oświetlenia powstałych wskutek działania osób postronnych dokonywane będą w ramach przejętych czynności eksploatacyjnych. Stwierdzone fakty takich szkód o rozmiarach kwalifikujących się do wszczęcia postępowania karnego powinny być przez Urząd zgłaszane do właściwych organów ścigania z jednoczesnym powiadomieniem Rejonu, który jako właściciel urządzeń będzie dochodził zwrotu kosztów napraw. W analogicznym trybie Urząd będzie informował o uszkodzeniach urządzeń oświetlenia drogowego w wyniku wypadków i kolizji w ruchu drogowym, w celu podjęcia przez Rejon starań o zwrot kosztów strat z polis ubezpieczeniowych sprawców tych zdarzeń.

6) Naprawy uszkodzeń i awarii urządzeń oświetlenia ulicznego i obwodów oświetleniowych, które powodują zagrożenia dla życia i zdrowia ludzkiego, bezpieczeństwa środowiska i strat w majątku będą dokonywane bezzwłocznie. Miejsca występowania takich uszkodzeń i awarii zostaną zabezpieczone w wypadku niemożliwości podjęcia natychmiastowej naprawy, z powodów organizacyjnych i materiałowych.

7) Bieżącą wymianę uszkodzonych elementów opraw oświetleniowych przewodów, elementów zabezpieczenia opraw oświetleniowych elementów szaf i układów sterowania oświetleniem ulicznym.

8) Bieżące usuwanie uszkodzeń w obwodach oświetlenia ulicznego w czasie nie dłuższym 2 dni licząc od zgłoszenia uszkodzenia przez tut. Urząd Gminy (telefonicznie lub e-mailem).

9) Usuwanie szkód w obwodach oświetlenia ulicznego spowodowanych skutkami losowymi i działaniem osób trzecich.

10) Okresowa kontrola czasów świecenia oświetlenia ulicznego oraz regulacja urządzeń sterowania oświetleniem ulicznym - w zależności od potrzeb.

11) Utrzymanie w należyтым stanie technicznym elementów oświetlenia ulicznego w tym zabezpieczeń antykorozyjnych.

12) Koszty materiałów koniecznych dla bieżącej eksploatacji ponosi Gmina Banie Mazurskie, tj. zakup nowych zegarów sterujących, opraw ulicznych z osprzętem, szaf sterowniczych. Pozostałe materiały zabezpiecza Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.

4. Zaleca się, aby oferent dokonał wizji lokalnej i zapoznał się ze stanem technicznym urządzeń przewidzianych do konserwacji przed złożeniem oferty.

III. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

a) termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.**

b) warunki płatności: **przelew w terminie 14 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, po przeprowadzeniu i spisaniu protokołu odbioru stwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.**

IV. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści, (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów Zamawiającego).

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.

V. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz jego wniesienia, (jeżeli jest wymagane):

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

VI. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- 2) wykaz osób po stronie oferenta do wykonywania zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- 3) wykaz niezbędnego sprzętu do realizacji zadania stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
- 4) klauzula informacyjna stanowiąca załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokonania oceny spełnienia tych warunków.

Na potwierdzenie spełnienia wymaganych przez Zamawiającego warunków wykonawca zobowiązany jest złożyć do oferty następujące informacje, dokumenty i oświadczenia :

- wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych do prac związanych z konserwacją oświetlenia ulicznego.

-minimum 2 osoby posiadające uprawnienia do wykonywania pracy na urządzeniach energetycznych pod napięciem do 1kV oraz ważne badania wysokościowe. Wykaz osób - zał. nr 2

-Wykaz sprzętu który będzie używany do realizacji zamówienia - zał. nr 3 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się dysponowaniem co najmniej sprawnymi urządzeniami takimi jak:

-samochodem typu podnośnik montażowy samojezdny dopuszczonym do wykonywania prac na urządzeniach energetycznych -1 szt.

VII. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisaną w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Zamawiający:

**Gmina Banie Mazurskie,
ul. Konopnickiej 26,
19-520 Banie Mazurskie,**

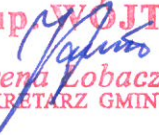
Zapytanie ofertowe do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Obsługę i konserwację oświetlenia ulicznego na terenie gminy Banie Mazurskie”

Nie otwierać przed: 06.12.2019 r. godz. 13.40

- VIII. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do **dnia 06.12.2019 r. do godziny 13.30** w pokoju nr 6 (sekretariat I piętro) znajdującym się w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich ul. Konopnickiej 26, 19-520 Banie Mazurskie.
- IX. Termin otwarcia ofert **06.12.2019 r. godz. 13.40, pok. nr 7 w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich.**
- X. Kryterium oceny ofert: **cena brutto - 100%.**
Ocena ofert:
Zamawiający oceni wartość brutto
-za konserwację oświetlenia ulicznego na terenie gminy oceniając ją w skali 0-100 pkt
-Cn - cena najniższa
-Cob - cena oferty badanej
- $$x = \frac{Cn}{Cob} \times 100$$
- a) Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej.
b) Wykonawcy będzie wypłacane wynagrodzenie na podstawie zestawienia wykonanych napraw. Należność na rzecz Wykonawcy realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto podane na wystawionej fakturze VAT/rachunku w terminie do 14 dni od daty otrzymania oryginału faktury/rachunku wraz z potwierdzeniem napraw przez sołtysów sołectw, w których awaria była usuwana (potwierdzenie musi zawierać datę naprawy, rodzaj , miejsce naprawy, wykaz zużytych części).
- XI. **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.**
- XII. **Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.**
- XIII. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: **Anna Mohyla, tel. 87 615 71 78.**
- XIV. **Zamówienie nie jest prowadzone wg ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1843), ponieważ jego wartość nie przekracza kwoty 30 000 euro – art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zastosowanie ma Zarządzenie Nr 21/2016 Wójta Gminy Banie Mazurskie z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty 30 000 euro. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik zamówienia publicznego realizowanego na podstawie zapytania ofertowego.**

- XV. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem **bipbaniemazurskie.warmia.mazury.pl**.
- XVI. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**
- XVII. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- XVIII. Oferent nie może złożyć oferty częściowej na poszczególne elementy zapytania.
- XIX. Załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 -Formularz ofertowy,
 - 2) Załącznik nr 2- wykaz osób,
 - 3) Załącznik nr 3 – wykaz sprzętu,
 - 4) Załącznik nr 4– Wzór umowy.
 - 5) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

ZATWIERDZAM:

Z up. WÓJTA

Irena Lobacz
SEKRETARZ GMINY

