

Zamawiający:

Gmina Banie Mazurskie

ul. Konopnickiej 26

19-520 Banie Mazurskie

woj. warmińsko-mazurskie, powiat goldapski

tel. 87 615 71 78

Banie Mazurskie, dnia 14.02.2019 r.

GKIŚ.ZO.271.4.2019

(znak sprawy)

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający Gmina Banie Mazurskie zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

„Dostawa sprzętu komputerowego w ilości 10 sztuk komputerów przenośnych wraz z niezbędnym oprogramowaniem operacyjnym i biurowym”

2. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 10 sztuk komputerów przenośnych z możliwością odłączenia klawiatury lub obracania ekranu i korzystania z urządzenia w trybie tabletu wraz z niezbędnym oprogramowaniem operacyjnym i biurowym. **Szczegółowy opis zamawianego sprzętu znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.**
- 2) Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz spełniać wymogi norm określonych obowiązującym prawem oraz posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa atesty lub certyfikaty.



- 3) Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego/pakietu biurowego, nieużywanego oraz nieaktywnego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.
- 4) Wymaga się, aby oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera oraz dostarczone wraz ze stosownymi oryginalnymi atrybutami legalności.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury sprawdzającej legalność zainstalowanego oprogramowania w czasie odbioru towaru.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności.

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu „Ja w Internecie” Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych. Program jest finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”. Operatorem Programu jest Fundacja Legalna Kultura, która ogłasza konkursy grantowe i wspomaga realizację projektów pod kątem merytorycznym i rozliczeniowym.

KODY CPV:

30210000-4 – Komputery przenośne

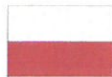
30213200-7 Komputer tablet

3. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia bezpośrednio do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.
- 2) Dostawa sprzętu dla zamówienia ma być dokonana w sposób jednorazowy – w dni robocze w godz. od 8.00 do 15.00.
- 3) W przypadku dostarczenia przedmiotów niezgodnych z warunkami zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca dostawy zobowiązany jest wymienić reklamowane przedmioty na nowe, zgodnie z wymogami Zamawiającego.
- 4) Wykonawca poinformuje Zamawiającego co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem dostawy.
- 5) **Termin wykonania zamówienia: 5 dni robocze od daty podpisania umowy.**



- 6) Warunki płatności: przelew w terminie 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń.
- 7) **Okres gwarancji: co najmniej 24 miesięcy, liczone od dnia wystawienia faktury.**
4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
Urząd Gminy w Baniach Mazurskich, ul. Konopnickiej 26, 19-520 Banie Mazurskie
pok. nr 16, tel. 87 615 71 78.
 - 1) Agnieszka Abramowicz-Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Ochrony Środowiska,
 - 2) Krzysztof Chmielewski-informatyk.
5. Kryteria wyboru ofert: cena – 100%
 - 1) Cena brutto podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem dostawy.
 - 2) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
 - 3) **Zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny elementów zamówienia powodujących u Zamawiającego obowiązek podatkowy.**
Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
Do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmuje całkowitą cenę brutto zamówienia, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia i in.):
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy -**załącznik nr 1** do zapytania ofertowego
 - 2) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego- **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.



- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, a także jeżeli oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

7. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem /umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Zamawiający:

**Gmina Banie Mazurskie,
ul. Konopnickiej 26,
19-520 Banie Mazurskie**

**Zapytanie ofertowe do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na „Dostawę sprzętu komputerowego w ilości 10 sztuk komputerów przenośnych
wraz z niezbędnym oprogramowaniem operacyjnym i biurowym”**

Nie otwierać przed: 22.02.2019 r. godz. 12.10.

- 2) W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 3) Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 4) Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.



- 5) Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
 - 6) Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte (np. zbindowane) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 - 7) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako jednoznaczne ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnianie na zasadach określonych w Ustawie PZP.
8. Miejsce i termin złożenia ofert:
- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **22.02.2019 r.** do godziny **12.00** w pokoju nr 6 (sekretariat) znajdującym się w Baniach Mazurskich przy ul. Konopnickiej 26 lub przesłać na adres siedziby Zamawiającego.
 - 2) Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
 - 3) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia od wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Termin otwarcia ofert: **22.02.2019 r.**, godzina **12.10**, pokój nr 16 w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich.
10. **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedna ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.**
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.**
- Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.**
11. Jeżeli firma, której oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
 12. Jeżeli w dokumentach udostępnionych przez Zamawiającego wskazane są patenty, technologie lub źródła pochodzenia materiałów służących do realizacji przedmiotu zamówienia, należy rozumieć jako określenie parametrów technicznych i standardów jakościowych, a Wykonawca w takiej sytuacji może zastosować rozwiązania równoważne. Obowiązek ewentualnego udowodnienia porównywalności cech jakościowych proponowanych do zastosowania

rozwiązań równoważnych ciąży na Wykonawcy. Podstawą porównania będą parametry jakościowe określone w polskich normach, atestach, certyfikatach, aprobatkach technicznych, specyfikacjach technicznych, itp.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia w przypadku, gdy środki na realizację zamówienia zaproponowane przez oferentów przewyższają budżet zadania.

14. **O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem bipbaniemazurskie.warmia.mazury.pl**

15. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1-Formularz ofertowy.
- 2) Załącznik nr 2- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Załącznik nr 3- Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Załącznik nr 4 –Wzór umowy

Z up. WOLTA

Irena Łobacz
SEKRETARZ GMINY