

Zarządzenie Nr 9/2025
Wójta Gminy Banie Mazurskie
z dnia 30 stycznia 2025 r.

w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy do prowadzenia czynności związanych ze sporządzaniem aktów pełnomocnictwa do głosowania, informowaniem wyborców niepełnosprawnych oraz wyborców, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 60 lat o ich uprawnieniach oraz wydawaniem zaświadczeń o prawie do głosowania w wyborach powszechnych.

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 32, 37a i art. 56 § 1 - ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 2408 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam pracowników Urzędu Gminy w Baniach Mazurskich:

- 1) Szymona Buczyńskiego – inspektora ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych,
- 2) Magdalenę Domańską – inspektora ds. obsługi biura Rady Gminy i spraw obronnych

do prowadzenia czynności związanych z:

- a) sporządzaniem aktów pełnomocnictw do głosowania przez wyborców niepełnosprawnych o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz wyborców, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończą 60 lat,
- b) przekazywaniem informacji o wyborach wyborcom niepełnosprawnym oraz wyborcom, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 60 lat, ujętych w Centralnym Rejestrze Wyborców w obwodzie głosowania w danej gminie właściwym dla adresu zameldowania na pobyt stały lub adresu stałego zamieszkania,
- c) wydawania zaświadczeń o prawie do głosowania, zaświadczenie o prawie do głosowania w miejscu pobytu w dniu wyborów.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust.1 obejmuje upoważnienie do:

- 1) przyjmowania wniosków o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania;
- 2) sprawdzenia na podstawie dostępnych urzędowo dokumentów, czy wniosek, o którym mowa w pkt 1) nie posiada braków formalnych i czy został złożony w terminie;
- 3) występowania do wyborcy z wezwaniem do usunięcia braków we wniosku;
- 4) sporządzenia aktu pełnomocnictwa do głosowania;
- 5) przyjmowania oświadczeń o cofnięciu pełnomocnictwa i sporządzania protokołu potwierdzającego cofnięcie pełnomocnictwa;
- 6) prowadzenie wykazu sporządzonych pełnomocnictw o których mowa w pkt 4);
- 7) przyjmowania wniosków o wydanie zaświadczenia o prawie do głosowania;
- 8) informowania wyborców niepełnosprawnych oraz wyborców, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 60 lat, ujętych w Centralnym Rejestrze Wyborców w obwodzie głosowania w danej gminie właściwym dla adresu zameldowania na pobyt stały lub adresu stałego zamieszkania o:
 - a) właściwym dla siebie okręgu wyborczym i obwodzie głosowania;
 - b) lokalach obwodowych komisji wyborczych znajdujących się najbliżej miejsca zamieszkania wyborcy, w tym o lokalach, o których mowa w art. 16 § 1 pkt 3;

- c) warunkach ujęcia wyborcy w spisie wyborców w obwodzie głosowania, w którym znajduje się lokal, o którym mowa w art. 16 § 1 pkt 3;
- d) warunkach bezpłatnego transportu, o którym mowa w art. 37e § 1;
- e) terminie wyborów oraz godzinach głosowania;
- f) komitetach wyborczych biorących udział w wyborach oraz zarejestrowanych kandydatach i listach kandydatów;
- g) warunkach oraz formach głosowania.

§ 2. Informacje, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 8, upoważniony pracownik urzędu gminy przekazuje w godzinach pracy urzędu, w tym telefonicznie, lub w drukowanych materiałach informacyjnych przesyłanych na wniosek wyborcy, w tym w formie elektronicznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Łukasz Kuliś