

Protokół komisji

z przeprowadzenia oceny wniosku sołectwa w sprawie przyznania/zmiany zadań/przedsięwzięć lub ich zakresu środków z funduszu sołeckiego*

W dniu w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich Komisja
w składzie:

- 1) - przewodniczący komisji;
- 2) – zastępca przewodniczącego komisji
- 3) – członek
- 4) – członek
- 5) - członek

Dokonała rozpatrzenia wniosku sołectwa

w sprawie przyznania zmiany zadań/przedsięwzięć lub ich zakresu* środków z funduszu
sołeckiego w roku

Ocena wniosku pod kątem zgodności z przepisami określonymi w art. 5 ust. 2-4 ustawy
o funduszu sołecznym:

Kryteria oceny TAK/NIE

1. Czy wniosek złożony został w wymaganym terminie?

(w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy)

2. Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione?

3. Czy do wniosku dołączono wymagane załączniki, tj:

- a) uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie uchwalenia wniosku;
- b) protokół z zebrania wiejskiego,
- c) listę obecności mieszkańców na zebraniu wiejskim.

4. Czy wniosek jest zgodny z harmonogramem prac?

**5. Czy zadania wskazane we wniosku są zadaniami własnymi gminy, które
obejmują sprawy:**

- 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska
i przyrody oraz gospodarki wodnej;

- 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz;
- 4) działalności w zakresie telekomunikacji;
- 5) lokalnego transportu zbiorowego;
- 6) ochrony zdrowia;
- 7) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;
- 8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 9) gminnego budownictwa mieszkaniowego;
- 10) edukacji publicznej;
- 11) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- 12) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;
- 13) targowisk i hal targowych;
- 14) zieleni gminnej i zadrzewienia;
- 15) cmentarzy gminnych;
- 16) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;
- 17) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;
- 18) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;
- 19) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;
- 20) promocji gminy;
- 21) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 22) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

6. **Czy służą poprawie warunków życia mieszkańców / są to zadania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej?***
7. **Czy są zgodne ze strategią rozwoju gminy?**
8. **Czy są oszacowane koszty zadania?**
9. **Czy wnioskowane zadania zawierają uzasadnienie?**

10. Czy przedsięwzięcie obejmuje okres jednego roku (roku budżetowego)?

11. Czy wnioskowane zadania/przedsięwzięcia nie przekraczają maksymalnej kwoty wyliczonej dla sołectwa? (zgodnie z art.3 ust.2 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim)

Ogólna kwota wydatków wnioskowanych zadań/przedsięwzięć ze środków funduszu sołeckiego wynosi zł brutto i nie przekracza wyliczonej kwoty /przekracza wyliczoną kwotę *

STANOWISKO KOMISJI:

W związku z powyższym wniosek sołectwa w sprawie przyznania/zmiany zadań/przedsięwzięć lub ich zakresu należy: przyjąć do realizacji / odrzucić*

Podpisy członków komisji:

1. Przewodniczący Komisji.....
2. Zastępca Przewodniczącego Komisji
3. Członek Komisji
4. Członek Komisji
5. Członek Komisji

AKCEPTACJA Wójta Gminy Banie Mazurskie.

Wyrażam/ nie *wyrażam zgodę/y na realizację zadań /przedsięwzięć wskazanych we wniosku sołectwa

.....
Pieczęć i podpis Wójta Gminy

* niepotrzebne skreślić