

Uchwała nr XXX/203/2022
Rady Gminy Banie Mazurskie
z dnia 27 stycznia 2022 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Banie Mazurskie lub przez osoby fizyczne oraz w sprawie trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1930 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXVI/198/2018 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 29 stycznia 2018 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Banie Mazurskie lub przez osoby fizyczne oraz w sprawie trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji (Dz.U woj. w-m poz. 610) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1. Kwota dotacji na pierwszy miesiąc udzielania dotacji nowo powstałym podmiotom uprawnionym do otrzymania dotacji ustalana będzie na podstawie informacji o planowanej liczbie uczniów, na ten rok we wniosku, o którym nowa w § 2.

2. Kwota dotacji na każdy miesiąc ustalana będzie na podstawie informacji od osoby prowadzącej dotowany podmiot przekazanej do Wójta Gminy Banie Mazurskie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym, że za grudzień do dnia 5 grudnia, o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

3. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

4. W przypadku złożenia korekty, o której mowa w ust. 3, kwota dotacji na kolejny miesiąc po jej złożeniu obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2 z uwzględnieniem korekty.”

2) Po § 4 dodaje się § 4a w brzmieniu:

„§ 4a. Podmiot uprawniony do otrzymania dotacji, obowiązany jest do:

1. prowadzenia wyodrębnionej ewidencji finansowo-księgowej w zakresie przekazanej dotacji w stopniu umożliwiającym ustalenie wpływów dotacji na rachunek bankowy dotowanego podmiotu, wypłat z tego rachunku oraz wielkości i rodzajów dokonanych wydatków finansowanych ze środków dotacyjnych,

2. zamieszczanie na dokumentach finansowo-księgowych adnotacji potwierdzających wydatki sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Gminy: "Wydatki w kwocie zł sfinansowano ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Banie Mazurskie na potrzeby (nazwa podmiotu) oraz opatrzenie dokumentu pieczętką i podpisem osoby upoważnionej.”

3) W § 5:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Osoby prowadzące podmioty, o których mowa w §1 są zobowiązane do przekazywania do organu dotującego pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy:

- 1) od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 25 stycznia następnego roku;
- 2) do dnia zaprzestania działalności – w terminie do 10 dnia po zaprzestaniu działalności; osobno dla każdej jednostki.”

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Rozliczenia z wykorzystania dotacji, o których mowa w ust.1 podlegają zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.”

c) Uchyla się ust. 6.

- 4) Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- 5) Załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
- 6) Załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Banie Mazurskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Stefania Urbańska

.....
(pieczęć organu prowadzącego - osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Termin złożenia do 30 września roku
poprzedzającego rok budżetowy**

WÓJT GMINY BANIE MAZURSKIE

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

I. Dane o organie prowadzącym:

1. Wnioskodawca: osoba fizyczna / osoba prawna*

2. Nazwisko i imię osoby fizycznej / lub nazwa osoby prawnej:

.....
.....

3. Adres osoby fizycznej lub siedziba osoby prawnej:

.....
.....

4. Osoby reprezentujące organ prowadzący:

.....
.....

II. Dane o jednostce uprawnionej do otrzymania dotacji:

1. Dane szkoły / przedszkola / oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego - zwanej dalej "podmiotem oświatowym":

1) nazwa:

.....
.....

2) charakter: publiczny / niepubliczny *

3) adres i numery telefonów podmiotu oświatowego:

.....
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego:

.....
.....

III. Dane o planowanej liczbie uczniów:



1. Planowana liczba uczniów / wychowanków w roku.

1) w przedszkolu / oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej / innej formie wychowania przedszkolnego:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku dzieci**:

rodzaj niepełnosprawności	wiek dziecka	liczba dzieci
.....		
.....		
.....		

2) w szkołach:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym planowana w szkole liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności**:

rodzaj niepełnosprawności	liczba uczniów
.....	
.....	
.....	

- planowana średnia liczebność klas małych szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży (mała szkoła podstawowa, gdy iloraz liczby uczniów i liczby klas w szkole jest mniejszy lub równy 12):

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

3) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka:

- planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

Handwritten signature

4) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze:

- planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

5) liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniających inną przesłankę, zwiększającą dotację naliczaną według subwencji oświatowej - określoną w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla podmiotów samorządu terytorialnego w danym roku: - rodzaj przesłanki i planowana liczba uczniów np. uczniowie objęci nauczaniem indywidualnym, korzystający z dodatkowej nauki języka polskiego**:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

przesłanka

liczba uczniów

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i czytelny podpis
osoby prowadzącej lub reprezentującej osobę
prowadzącą dotowany podmiot)

* niepotrzebne skreślić

** rozwinąć w zależności od ilości

PRZEWODNICZĄCA
RADY GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO
Stefania Urbańska

.....
(pieczęć organu prowadzącego - osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Termin złożenia do 10 każdego miesiąca ¹

WÓJT GMINY BANIE MAZURSKIE

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów / wychowanków
według stanu na 1 dzień roboczy miesiąca 20 roku**

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły prowadzącej oddziały przedszkolne:

.....
.....
.....
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego:

.....
.....
.....

3. Aktualna liczba uczniów / wychowanków:

1) w przedszkolu / oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej / innej formie wychowania przedszkolnego:

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych²:

nr orzeczenia, data wydania	rodzaj niepełnosprawności	wiek dziecka
.....		
.....		

- dane uczniów lub wychowanków podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji z terenu Gminy Banie Mazurskie²

Lp.	Imię i nazwisko ucznia/wychowanka	Data urodzenia ucznia/wychowanka	Adres zamieszkania ucznia	Uwagi



Lp.	Imię i nazwisko ucznia/wychowanka	Data urodzenia ucznia/wychowanka	Adres zamieszkania ucznia	Uwagi

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data urodzenia ucznia/wychowanka	Klasa	Adres zamieszkania ucznia

nr orzeczenia, data wydania	rodzaj niepełnosprawności

nr orzeczenia, data wydania

nr orzeczenia, data wydania



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Stefania Urbańska
Stefania Urbańska

Termin złożenia:

- do 25 stycznia
- do 10 dnia po zaprzestaniu działalności

WÓJT GMINY BANIE MAZURSKIE

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Banie Mazurskie

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły prowadzącej oddziały przedszkolne:

.....

.....

.....

2. Rozliczenie za okres:

1) za rok

2) od do (dotyczy przypadków zakończenia działalności w trakcie roku)

3. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) na uczniów pełnosprawnych:

Otrzymana Zł

Wykorzystana zł

Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) na kształcenie specjalne:

Otrzymana Zł

Wykorzystana zł

4. Faktyczna liczba uczniów / wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne, innej formy wychowania przedszkolnego:

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów ogółem (suma ilości za okres I-XII 20.....r.)
1.	Uczniowie / wychowankowie pełnosprawni	
2.	Uczniowie / wychowankowie niepełnosprawni w tym (wymienić rodzaj niepełnosprawności)	
		
		
3.	Uczniowie / wychowankowie spełniający inną przesłankę, zwiększająca dotację naliczoną według subwencji oświatowej (wymienić rodzaj przesłanki)	

[Signature]

5. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

Lp.	Rodzaj wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota poniesionych wydatków w okresie sprawozdawczym w zł	
		na wszystkich uczniów	w tym na uczniów objętych kształceniem specjalnym
I Wydatki bieżące			
1.	Wynagrodzenie brutto osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot, jeżeli pełni funkcję dyrektora		
2.	Wynagrodzenie brutto kadry pedagogicznej		
3.	Wynagrodzenie brutto administracji i obsługi		
4.	Pochodne od wynagrodzeń nieujęte w punktach 1-3		
5.	Inne wydatki z zakresu prawa pracy		
6.	Usługi dotyczące wspomagania procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego		
7.	Wydatki eksploatacyjne (np. energia, wywóz nieczystości, opłaty telefoniczne itp.)		
8.	Zakup materiałów i wyposażenia niezaliczonych do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych		
9.	Remonty (usługa, materiały)		
10.	Wynajem pomieszczeń na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze		
11.	Doskonalenie i doksztalcanie nauczycieli		
12.	Inne wydatki (wymienić jakie)		
II Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych			
13.	Książki i inne zbiory biblioteczne		
14.	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówce oświatowej		
15.	Sprzęt sportowy i rekreacyjny		
16.	Meble		
17.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania		
Wydatki ogółem			

Oświadczam, że wydatki na miesięczne wynagrodzenia określone w punktach 1-3 tabeli, o której mowa w punkcie 5, nie przekraczają wysokości określonych w art. 35 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1930 ze zm.).

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji w 20..... r.:

Lp.	Nr dowodu księgowego	Numer dokumentu np. listy płac, faktury, rachunki	Data wystawienia	Data zapłaty	Sposób zapłaty	Całkowita kwota wydatku	Kwota wydatku opłacona z dotacji	Tytuł wydatku wynikający z dokumentu	Rodzaj wydatku*
1.									
2.									
...									
Razem									

Legenda:

* 1) wynagrodzenia nauczycieli, 2) wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej, 3) wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego, 4) pochodne od wynagrodzeń, 5) zakup materiałów i wyposażenia, 6) opłaty za media, 7) zakup pomocy dydaktycznych, 8) zakup usług, 9) wynajem pomieszczeń, 10) pozostałe wydatki bieżące, 11) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

Sporządziła:

Nr telefonu:

Data:

.....
(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby prowadzącej lub reprezentującej osobę prowadzącą dotowany podmiot)

7. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....
.....

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Stefania Urbańska

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczętka wójta lub upoważnionego pracownika Urzędu)