

Zrządzenie Nr 45 /2009
Wójta Gminy Banie Mazurskie
z dnia 06 listopada 2009 roku

w sprawie określenia stanowisk i rodzajów prac zleconych, z którymi może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową w Urzędzie Gminy Banie Mazurskie oraz innych jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy Banie Mazurskie,

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631 ze zm.) **zarządzam**, co następuje:

§ 1

Określa się wykaz stanowisk, z którymi w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich oraz innych jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „**poufne**” w brzmieniu stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Określa się Wykaz stanowisk, z którymi w Urzędzie Gminy oraz innych jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „**zastrzeżone**” w brzmieniu stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Określa się Wykaz rodzajów **prac zleconych**, z którymi w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich oraz innych jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową w brzmieniu stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Banie Mazurskie

Jan Sobuta

Wykaz stanowisk, z którymi w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich oraz innych jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „**poufne**”

1. Wykaz stanowisk, z którymi w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „**poufne**”:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Sekretarz Gminy ;
- 3) Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych;
- 4) Kierownik Kancelarii Tajnej;
- 5) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
- 6) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego;
- 7) Stanowisko pracy do spraw ewidencji ludności, spraw wojskowych i obrony cywilnej ;
- 8) Stanowisko pracy do spraw obsługi informatycznej urzędu;
- 9) Administrator Bezpieczeństwa Informacji

2. Wykaz stanowisk, z którymi w innych niż Urząd Gminy w Baniach Mazurskich - jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „**poufne**”:

- 1) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Wykaz stanowisk, z którymi w Urzędzie Gminy oraz innych jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „**zastrzeżone**”

1. Wykaz stanowisk, z którymi w Urzędzie Gminy może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”:

- 1) Skarbnik Gminy – Kierownik Referatu Finansów;
- 2) Stanowisko pracy ds. obsługi sekretariatu i Biura Rady Gminy
- 3) Stanowisko pracy ds. kadr, oświaty, archiwum zakładowego, BHP i p. poż;
- 4) Stanowisko pracy ds. budownictwa, architektury, inwestycji, zamówień publicznych;
- 5) Radca Prawny;
- 6) Stanowisko pracy ds. ochrony środowiska , utrzymania dróg i rolnictwa;

2. Wykaz stanowisk, z którymi w innych niż Urząd Gminy - jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”:

- 1) Kierownik Referatu Świadczeń Rodzinnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich;

Wykaz rodzajów **prac zleconych**, z którymi w Urzędzie Gminy w Baniach Mazurskich oraz innych jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową.

1. Prace polegające na wykonywaniu ekspertyz, analiz, opinii, tłumaczeń, archiwizacji, szkoleń, jeżeli do ich wykonywania potrzebny jest dostęp do informacji niejawnych.
2. Prace pomocnicze, techniczne, obsługowe, służące realizacji zadań stanowisk określonych w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszego Zarządzenia.
3. Inne prace, których wykonywanie może wiązać się z dostępem do informacji niejawnych, dla potrzeb stanowisk określonych w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszego Zarządzenia.