

Zarządzenie Nr 14/09
Wójta Gminy Banie Mazurskie
z dnia 17 marca 2009 r.

w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Banie Mazurskie.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) **zarządza się**, co następuje:

§ 1

W regulaminie określającym organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Gminy Banie Mazurskie stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 2/2003 Wójta Gminy Banie Mazurskie z dnia 27 stycznia 2003r. wprowadza się następujące zmiany:

1/ § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. W strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy Banie Mazurskie występują następujące jednostki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:

Część I – referaty i samodzielne stanowiska pracy:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Stanowisko pracy ds. obsługi sekretariatu i Biura Rady Gminy | - 1 etat |
| 2. Stanowisko pracy ds. kadr, oświaty, archiwum zakładowego, BHP i p. poż | - 1 etat |
| 3. Stanowisko pracy ds. budownictwa, architektury, inwestycji, zamówień publicznych | - 1 etat |
| 4. (skreślony) | |
| 5. Urząd Stanu Cywilnego: | |
| a) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego – Wójt Gminy | - |
| b) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego | - 1/2 etatu |
| 6. Stanowisko pracy ds. ewidencji ludności, spraw wojskowych i obrony cywilnej | - 1 etat |
| 7. Stanowisko pracy ds. mienia komunalnego i gospodarki mieszkaniowej | - 1 etat |
| 8. Referat Finansowy | 7 etatów |
| w tym: | |
| - księgowość budżetowa, podatek VAT | - 2 etaty |
| - księgowość podatkowa | - 1 etat |
| - wymiar podatku | - 1 etat |
| - kasa | - 1 etat |
| - place | - 1 etat |
| - ewidencja majątku komunalnego, inwentaryzacje i rozliczenia finansowe | - 1 etat |
| 9. Radca prawny | - 1/2 etatu |
| 10. Stanowisko ds. obsługi informatycznej urzędu | - 1 etat |
| 11. Stanowisko ds. promocji gminy współpracy z organizacjami pozarządowymi i UE | - 1/2 etatu |
| 12. Stanowisko pracy ds. ochrony środowiska, utrzymania dróg i rolnictwa | - 1 etat |
| 13. Stanowisko pracy ds. remontów i pozyskiwania środków na inwestycje (przewiduje się zatrudnienie osoby niepełnosprawnej) | - 1 etat |

Część II – pracownicy obsługi i zatrudnieni w jednostkach organizacyjnych Urzędu Gminy

- | | |
|--|------------|
| 1. Sprzątaczką | - 1 etat |
| 2. Kierowca autobusu | - 3 etaty |
| 3. Kierowca samochodu towarowo – osobowego | - 1 etat |
| 4. Opiekunowie przy dowozie dzieci | - 3 etaty |
| 5. Robotnik gospodarczy | - 3 etaty |
| 6. Konserwator – traktorzysta | - 1 etat |
| 7. Starszy konserwator oczyszczalni | - 1 etat |
| 8. Specjalista ds. oczyszczalni ścieków | - 1 etat |
| 9. Konserwator oczyszczalni | - 4 etaty |
| 10. Palacz centralnego ogrzewania | - 5 etatów |
| 11. Robotnik wykwalifikowany | - 1 etat |
| 12. Robotnik (w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych) - liczba etatów uzależniona będzie od możliwości finansowych w danym roku”. | |

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podpisania.

WÓJT GMINY BANIE MAZURSKIE

Jan Sobuta