

- Dz. Urz. Nr 12 poz. 235 z 2005 r.
- wprowadzono zmiany uchwały XXII/143/2005

**UCHWAŁA Nr XV/102/2004**

**Rady Gminy w Baniach Mazurskich**

**z dnia 16 grudnia 2004r.**

**w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich**

Na podstawie art. 40 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r., Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r., Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593, z późniejszymi zmianami: Dz. U. z 2004r. Nr 99 poz. 1001) Rada Gminy w Baniach Mazurskich uchwala co następuje:

**§ 1**

Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.**

Traci moc uchwała Nr XXIII/182/97 Rady Gminy w Baniach Mazurskich z dnia 4 lipca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu i Regulaminu Pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

  
Józef Łukaszewicz

## **S T A T U T**

### **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Banie Mazurskie**

#### **Rozdział I**

##### **Postanowienia Ogólne**

###### **§ 1**

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich, zwany dalej Ośrodkiem, jest jednostką organizacyjną do realizacji zadań pomocy społecznej.
2. Ośrodek działa na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U.Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)
  - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
  - 3) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.)
  - 4) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002r. Nr 76, poz.694 z późn. zm.)
  - 5) ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. z 2002r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.)
  - 6) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.)
  - 7) ustawy z dnia 23 stycznia 2003r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz.U. Nr 45, poz. 391 z późn. zm.)
  - 8) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. Nr 137, poz. 887 z późn. zm.)
  - 9) innych przepisów prawnych nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek.
  - 10) niniejszego statutu.
  - 11) uchwał Rady Gminy w Baniach Mazurskich oraz porozumień zawartych z organami administracji Rządowej i innymi podmiotami w celu wykonywania zadań gminy z zakresu pomocy społecznej.

## **§ 2**

1. Ośrodek działa na terenie Gminy Banie Mazurskie.
2. Siedziba Ośrodka znajduje się w Baniach Mazurskich przy ul. M. Konopnickiej 26.
3. Ośrodek posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 19-520 Banie Mazurskie, ul. M. Konopnickiej 26.
4. Ośrodek jest oddzielną jednostką budżetową.

## **§ 3**

1. Ogólny nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych Gminy sprawuje Wójt Gminy Banie Mazurskie.
2. W sprawach zleconych Gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

## **Rozdział II**

### **Cel i zadania Ośrodka**

## **§ 4**

Celem działalności ośrodka jest:

1. Umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji.
2. Wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.
3. Podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

## **§ 5**

Zadania Ośrodka obejmują:

- 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracę socjalną;
- 3) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizację zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

## **§ 6**

Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:

1. Własne gminy o charakterze obowiązkowym:

- 1) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
  - 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy z zakresu pomocy społecznej;
  - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
  - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
  - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
  - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
  - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
  - 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
  - 10) praca socjalna;
  - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
  - 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
  - 14) dożywianie dzieci;
  - 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
  - 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
  - 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego;
2. Zadania własne gminy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;

- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
  - 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
  - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
  - 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
3. Zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
  - 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
  - 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
  - 5) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - 6) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

## § 7

1. Kierownik Ośrodka może wytaczać powództwa na rzecz obywateli o roszczenia alimentacyjne.
2. Kierownik Ośrodka może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności oraz stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

## § 8

1. Ośrodek współdziała z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.
2. Ośrodek może współpracować z instytucjami i organizacjami wykonującymi zadania z zakresu pomocy społecznej także poza obszarem gminy.

### **Rozdział III**

#### **Gospodarka finansowa i mienie**

##### **§ 9**

1. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu gminy, a uzyskane dochody odprowadza do budżetu.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy określający przychody i rozchody według wymogów klasyfikacji budżetowej w tym także wpłaty do budżetu i dotacje z budżetu.
3. Plan finansowy Ośrodka zatwierdza kierownik Ośrodka z zachowaniem kwot wpłat do budżetu, dotacji z budżetu, wynagrodzeń i innych wydatków, których wysokość określona została uchwałą Rady Gminy na dany rok budżetowy.

##### **§ 10**

1. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe oraz wyposażenie zakupione przez Ośrodek, bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Likwidacja bądź upłynnienie środków trwałych wymaga zgody Wójta Gminy.

### **Rozdział IV**

#### **Organizacja i zarządzanie**

##### **§ 11**

1. Ośrodkiem kieruje, reprezentuje na zewnątrz i odpowiada za jego działalność kierownik.
2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Banie Mazurskie.
3. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.
4. Kierownik Ośrodka jest umocowany, w ramach zwykłego zarządu, do składania oświadczeń woli oraz dokonywania czynności związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw i banków, w tym również do występowania i prowadzenia w imieniu gminy spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, z prawem do udzielenia dalszych pełnomocnictw. Pełnomocnictwa udziela Wójt.
5. Do obowiązków kierownika należy w szczególności:
  - 1) wydawanie, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Banie Mazurskie, decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy, o których mowa w rozdziale II Statutu;
  - 2) organizowanie i nadzór nad pracą podległych pracowników;

- 3) wykonywanie innych zadań pomocy społecznej zleconych przez Wójta, Radę Gminy i Wojewodę;
- 4) wydawanie zarządzeń i regulaminów oraz instrukcji dla realizacji zadań statutowych.

## **§ 12**

Upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy, o których mowa w rozdziale II Statutu, może być udzielone na wniosek kierownika Ośrodka innemu pracownikowi Ośrodka w ramach indywidualnego upoważnienia.

## **§ 13**

Kierownik ośrodka składa Radzie Gminy Banie Mazurskie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

## **§ 14**

Rada Gminy, w oparciu o potrzeby, które wynikną w toku realizacji zadań określonych w § 5, opracowuje i wdraża lokalne programy pomocy społecznej.

## **§ 15**

Organizację wewnętrzną Ośrodka, w tym szczegółową strukturę organizacyjną oraz prawa i obowiązki jego pracowników określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

## **§ 16**

Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej i ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze, a także zatwierdzone regulaminy.

## **§ 17**

Obsługę finansowo-księgową i kadrową Ośrodka prowadzi Urząd Gminy.

# **Rozdział V**

## **Przepisy końcowe**

## **§ 18**

Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.