

**UCHWAŁA NR XLIII/235/2018
RADY GMINY BANIE MAZURSKIE
z dnia 13 listopada 2018 roku**

w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994) Rada Gminy Banie Mazurskie uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1.

1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.
2. Inicjatywą obywatelską jest wniosek o podjęcie uchwały przez Radę Gminy Banie Mazurskie.
3. Wniosek o podjęcie uchwały może dotyczyć projektu uchwały pozostającej w zakresie właściwości Rady Gminy.

§ 2.

Z wnioskiem o podjęcie uchwały przez Radę Gminy może wystąpić grupa, co najmniej 100 mieszkańców Gminy Banie Mazurskie posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady i wpisanych do stałego rejestru wyborców na dzień złożenia wniosku.

**Rozdział 2.
Zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych**

§ 3.

Grupa, co najmniej 5 mieszkańców gminy Banie Mazurskie może utworzyć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej.

§ 4.

Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej powinien wskazać osobę/osoby do złożenia wniosku o podjęcie uchwały, a także do reprezentowania Komitetu podczas pracy Rady Gminy, w tym do prezentowania projektu uchwały. W razie nie wskazania osób upoważnionych do reprezentowania Komitetu korespondencje wysyła się wszystkim członkom komitetu.



Rozdział 3.

Zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych

§ 5.

Komitety może promować projekt w każdy prawnie dopuszczalny sposób, w szczególności zbierając podpisy osób popierających projekt.

§ 6.

W miejscu zbierania podpisów wyklada się projekt oraz dane członków Komitetu obejmujące ich imiona i nazwiska do wglądu mieszkańców Gminy Banie Mazurskie.

§ 7.

1. Podpisy zbiera się na liście, która zawiera na każdej stronie tytuł projektu uchwały oraz tabelę z następującymi danymi: liczba porządkowa, imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i własnoręczny podpis.
2. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

Rozdział 4.

Wymogi formalne, jakim muszą odpowiadać składane projekty

§ 8.

1. Składane w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej projekty uchwał stanowiących prawo miejscowe muszą spełniać wymogi określone w załączniku do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”, a pozostałe projekty w szczególności zawierać:
 - 1) przedmiot (tytuł) uchwały;
 - 2) podstawę prawną;
 - 3) właściwą treść uchwały;
 - 4) przepisy przejściowe lub uchylające (w razie potrzeby);
 - 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
 - 6) określenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały;
2. Do projektu uchwały wnioskodawca dołącza uzasadnienie, które powinno zawierać:
 - 1) wyjaśnienie celu i przewidywanych skutków podjęcia uchwały;
 - 2) przedstawienie aktualnego stanu faktycznego i prawnego w zakresie, którego ma dotyczyć uchwała;
 - 3) wskazanie różnicy pomiędzy dotychczasowym a projektowanym stanem prawnym;



- 4) wskazanie źródła finansowania, jeżeli projektowana uchwała pociąga za sobą obciążenia budżetu gminy.

Rozdział 5.

Szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich

§ 9.

1. Uprawniona do reprezentowania Komitetu osoba/osoby składa wniosek o podjęcie uchwały do Przewodniczącego Rady Gminy Banie Mazurskie.
2. Do wniosku o podjęcie uchwały dołącza się:
 - 1) projekt uchwały wraz z uzasadnieniem;
 - 2) listę, co najmniej 100 uprawnionych mieszkańców popierających projekt, zawierającą przedmiot (tytuł) projektu uchwały, do którego odnoszą się podpisy na liście, a także imię, nazwisko, adres zamieszkania i podpis każdego mieszkańca popierającego projekt;
 - 3) listę członków komitetu, ze wskazaniem osób uprawnionych do reprezentowania Komitetu, zawierającą imiona, nazwiska, numery telefonów i adresy e-mail (o ile posiadają) adresy zamieszkania oraz własnoręczne podpisy wszystkich osób znajdujących się na liście.
3. Przewodniczący Rady dokonuje rejestracji projektu. Informację o zarejestrowanym projekcie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Baniach Mazurskich.
4. Przewodniczący Rady w pierwszej kolejności sprawdza czy złożony wniosek spełnia wymogi formalne określone w uchwale, a w przypadku stwierdzenia braków formalnych w tym nie załączenia wymaganej liczby podpisów, wzywa do ich uzupełnienia wyznaczając termin 14 dniowy. Po uzupełnieniu braków formalnych, przedłożonemu projektowi nadaje bieg zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały. W razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu nie nadaje biegu temu projektowi, o czym zawiadamia osoby wyznaczone do reprezentowania Komitetu.
5. Wniosek spełniający wymogi formalne Przewodniczący Rady przekazuje:
 - 1) Wójtowi Gminy celem dokonania weryfikacji list, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, pod względem zgodności z rejestrem wyborców, poddania projektu uchwały analizie prawnej oraz skutków finansowych przyjęcia projektu uchwał,
 - 2) Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Banie Mazurskie, celem zaopiniowania przez Komisję,
 - 3) Przewodniczącemu Komisji Rozwoju Gminy, Budżetu, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, jeżeli projekt uchwały może pociągać skutki finansowe dla gminy, celem zaopiniowania.
6. Komisje Rady, do których Przewodniczący Rady skierował projekt oraz Wójt gminy opiniują projekt w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.
7. Jeżeli analiza projektu wykaże, że projekt uchwały nie pozostaje w kompetencji Rady, nie spełnia wymogów formalnych, przynajmniej w części nie jest zgodny z prawem, Przewodniczący Rady wstrzymuje bieg takiego projektu, o czym niezwłocznie zawiadamia uprawnionego przedstawiciela Komitetu.



§ 10.

Przewodniczący Rady informuje Komitet o miejscu i terminie sesji Rady i jej komisji, poświęconych rozpatrywaniu projektu uchwały zgłoszonego przez ten Komitet.

§ 11.

Osoba/osoby wyznaczone przez Komitet mają prawo uczestniczyć, z prawem zabierania głosu, w tym prezentowania projektu, we wszystkich sesjach Rady Gminy Banie Mazurskie i posiedzeniach jej komisji, których przedmiotem jest zgłaszany projekt.

§ 12.

Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

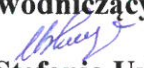
§ 13.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Banie Mazurskie oraz Wójtowi Gminy Banie Mazurskie.

§ 14.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Stefania Urbańska