

ZARZĄDZENIE NR 66./2017 WÓJTA GMINY BANIE MAZURSKIE z dnia 31 lipca 2017 r.

w sprawie przyjęcia założeń do projektu budżetu gminy na 2018 rok.

Na podstawie art. 61 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2016 r. poz. 446 z późniejszymi zmianami), art. 230 i 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2016 r. poz. 1870 z późniejszymi zmianami) oraz § 2 ust. 1 Uchwały Nr XXX/158/10 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 23 sierpnia 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się wzory materiałów planistycznych do opracowania projektu budżetu gminy na rok 2018, stanowiące załączniki nr 1 – 8 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Materiały planistyczne do projektu budżetu gminy na 2018 rok gminne jednostki organizacyjne, referaty i samodzielne stanowiska Urzędu Gminy opracowują na podstawie kalkulacji sporządzonej w oparciu o następujące założenia:

1. planowane dochody z majątku gminy w oparciu o zawarte umowy i wydane decyzje, a w zakresie sprzedaży o szacunek uwzględniający aktualne ceny rynkowe;
2. pozostałe dochody własne ustala się na poziomie przewidywanego wykonania za 2017 r. z uwzględnieniem planowanych zmian wysokości stawek podatkowych i opłat od dnia 1 stycznia 2018 r.;
3. wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń określa się wg przewidywanego stanu zatrudnienia na dzień 31 grudnia 2017 r. z uwzględnieniem obowiązkowych zmian wynagrodzeń, które będą miały miejsce w 2018 r., wynikających z przepisów o wynagradzaniu pracowników;
4. pozostałe wydatki bieżące planuje się na poziomie przewidywanego wykonania za rok 2017 z wyłączeniem wydatków o charakterze jednorazowym, mających miejsce w roku 2018 z zachowaniem zasady oszczędności zdefiniowanej w ustawie o finansach publicznych jako uzyskiwanie najlepszych efektów z danych nakładów;
5. w przypadku planowania realizacji zadań, które rozpoczynają się w roku 2018 konieczne jest szczegółowe ich uzasadnienie wraz z kalkulacją;
6. planowane wydatki majątkowe oraz wydatki na remonty określa się w wysokości niezbędnej do poniesienia w 2018 roku oraz w trzech kolejnych następujących latach budżetowych a w przypadku zawartej umowy na wykonanie zadania do jej zakończenia;
7. projekt planu dochodów i wydatków winien zawierać szczegółowe uzasadnienie wzrostu lub spadku przewidywanych na 2018 rok dochodów i wydatków w porównaniu z 2017 rokiem

§ 3

Gminne jednostki organizacyjne, referaty i samodzielne stanowiska w urzędzie gminy opracują i prześlą materiały planistyczne do projektu budżetu gminy na 2018 r. w układzie pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej, stosując formularze planistyczne o których mowa w § 1 Skarbnikowi Gminy w nieprzekraczającym terminie do dnia 10 października 2017 roku.

§ 4

1. W nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 października 2017 roku gminne jednostki organizacyjne, referaty i samodzielne stanowiska w Urzędzie Gminy sporządzą i prześlą Skarbnikowi Gminy wykaz przedsięwzięć, tj. wieloletnich:
 - 1) programów, projektów lub zadań, w tym związanych z:
 - a) programami finansowanymi z udziałem środków europejskich,
 - b) umowy o partnerstwie publiczno- prawnym,
 - c) programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w lit. a i b).
 - 2) umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,
2. Dla każdego przedsięwzięcia oddzielnie należy określić:
 - 1) nazwę i cel;
 - 2) jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację lub koordynującą wykonanie przedsięwzięcia;
 - 3) okres realizacji i łączne nakłady finansowe;
 - 4) limit wydatków w poszczególnych latach;
 - 5) limit zobowiązań.

§ 5

Skarbnik Gminy przeprowadzi analizę przedłożonych materiałów i przedstawi Wójtowi Gminy ostateczną wielkość planowanych dochodów oraz wstępnych kwot wydatków dla poszczególnych działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej dotyczących projektu budżetu gminy na 2018 rok.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Ogłoszono dnia 31-07-2017 r.

WÓJT GMINY

Łukasz Kuliś