

UCHWAŁA Nr XVI/82/2008
Rady Gminy w Baniach Mazurskich
z dnia 22 sierpnia 2008 roku

w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich

Na podstawie art. 40 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 17 ust. 1 pkt 18, art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity - Dz.U. z 2008r. Nr 115, poz. 728) oraz art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) **Rada Gminy w Baniach Mazurskich**

u c h w a ł a c o n a s t ę p u j e:

§ 1

W statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej stanowiącym załącznik do uchwały Rady Gminy w Baniach Mazurskich Nr XV/102/2004 z dnia 16 grudnia 2004r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 1 ust. 2 dodaje się pkt 17 w brzmieniu:

„17) ustawy z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U.Nr 192, poz. 1378, z późn. zm.)”

- 2) a) W § 6 ust. 1 dodaje się pkt 18 w brzmieniu:

„18) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego”

- b) w ust. 3 dodaje się pkt 9-11 w brzmieniu:

„9) prowadzenie postępowania w sprawach pomocy osobom uprawnionym do alimentów;

10) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5 a ustawy o p.s.;

11) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy otrzymali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;”

- 3) Po § 6 a dodaje się § 6 b w brzmieniu:

„Ośrodek może pozyskiwać dodatkowe środki na działalność Ośrodka, w tym m.in. z funduszy strukturalnych UE.”

4) W § 11 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Zadania, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 7 - 9, wykonuje wyodrębniona komórka organizacyjna – Referat Świadczeń Rodzinnych.”

5) § 12 otrzymuje brzmienie:

„Upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy, z zakresu świadczeń rodzinnych, zaliczek alimentacyjnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego, o których mowa w rozdziale II Statutu, może być udzielone na wniosek kierownika Ośrodka innemu pracownikowi Ośrodka w ramach indywidualnego upoważnienia.”

6) § 17 otrzymuje brzmienie:

„Obsługę kadrową Ośrodka prowadzi Urząd Gminy.”

§ 2

Ogłasza się jednolity tekst statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

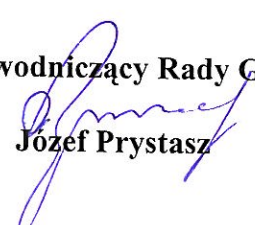
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Banie Mazurskie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

Ogłoszono dnia 22.08.2008

Przewodniczący Rady Gminy

Józef Prystasz

S T A T U T
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Banie Mazurskie

Rozdział I
Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich, zwany dalej Ośrodkiem, jest jednostką organizacyjną realizacji zadań pomocy społecznej.
2. Ośrodek działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U.Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.),
 - 4) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002r. Nr 76, poz.694 z późn. zm.),
 - 5) ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. z 2002r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.),
 - 6) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.),
 - 7) ustawy z dnia 23 stycznia 2003r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz.U. Nr 45, poz. 391 z późn. zm.),
 - 8) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. Nr 137, poz. 887 z późn. zm.),
 - 9) innych przepisów prawnych nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek,
 - 10) niniejszego statutu,
 - 11) uchwał Rady Gminy w Baniach Mazurskich oraz porozumień zawartych z organami administracji Rządowej i innymi podmiotami w celu wykonywania zadań gminy z zakresu pomocy społecznej,
 - 12) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.),

- 13) ustawy z dnia 22 kwietnia 2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz.U.Nr 86, poz. 732 z późn zm.),
- 14) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.Nr 210, poz. 2135 z późn. zm.),
- 15) ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U.Nr 122, poz. 1143 z późn zm.),
- 16) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.Nr 180, poz. 1493 z późn zm.),
- 17) ustawy z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U.Nr 192, poz. 1378, z późn. zm.).

§ 2

1. Ośrodek działa na terenie Gminy Banie Mazurskie.
2. Siedziba Ośrodka znajduje się w Baniach Mazurskich przy ul. M. Konopnickiej 26.
3. Ośrodek posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 19-520 Banie Mazurskie, ul. M. Konopnickiej 26.
- 3a. Referat świadczeń rodzinnych posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Referat świadczeń rodzinnych, 19-520 Banie Mazurskie, ul. M. Konopnickiej 26, tel. 087 615-71-72 wew. 26’.
4. Ośrodek jest oddzielną jednostką budżetową.

§ 3

1. Ogólny nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych Gminy sprawuje Wójt Gminy Banie Mazurskie.
2. W sprawach zleconych Gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

Rozdział II

Cel i zadania Ośrodka

§ 4

Celem działalności ośrodka jest:

1. Umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji.
2. Wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

3. Podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 5

Zadania Ośrodka obejmują:

- 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracę socjalną;
- 3) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 6

Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:

1. Własne gminy o charakterze obowiązkowym:

- 1) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy z zakresu pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;

- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
 - 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
 - 14) dożywianie dzieci;
 - 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
 - 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
 - 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego;
 - 18) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.
2. Zadania własne gminy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
 - 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
 - 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
 - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
 - 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
3. Zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
 - 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
 - 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
 - 5) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

- 6) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 7) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 8) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawanie i wypłacanie zaliczek alimentacyjnych;
- 9) prowadzenie postępowania w sprawach pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 10) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5 a ustawy o p.s.;
- 11) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy otrzymali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6a

W ramach reintegracji zawodowej i społecznej Ośrodek może prowadzić Klub Integracji Społecznej.

§ 6b

Ośrodek może pozyskiwać dodatkowe środki na działalność Ośrodka, w tym m.in. z funduszy strukturalnych UE.

§ 7

1. Kierownik Ośrodka może wytaczać powództwa na rzecz obywateli o roszczenia alimentacyjne.
2. Kierownik Ośrodka może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności oraz stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

§ 8

1. Ośrodek współdziała z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.
2. Ośrodek może współpracować z instytucjami i organizacjami wykonującymi zadania z zakresu pomocy społecznej także poza obszarem gminy.

Rozdział III

Gospodarka finansowa i mienie

§ 9

1. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu gminy, a uzyskane dochody odprowadza do budżetu.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy określający przychody i rozchody według wymogów klasyfikacji budżetowej w tym także wpłaty do budżetu i dotacje z budżetu.
3. Plan finansowy Ośrodka zatwierdza kierownik Ośrodka z zachowaniem kwot wpłat do budżetu, dotacji z budżetu, wynagrodzeń i innych wydatków, których wysokość określona została uchwałą Rady Gminy na dany rok budżetowy.

§ 10

1. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe oraz wyposażenie zakupione przez Ośrodek, bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Likwidacja bądź upłynnienie środków trwałych wymaga zgody Wójta Gminy.

Rozdział IV

Organizacja i zarządzanie

§ 11

1. Ośrodkiem kieruje, reprezentuje na zewnątrz i odpowiada za jego działalność kierownik.
2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Banie Mazurskie.
3. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.
4. Kierownik Ośrodka jest umocowany, w ramach zwykłego zarządu, do składania oświadczeń woli oraz dokonywania czynności związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw i banków, w tym również do występowania i prowadzenia w imieniu gminy spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, z prawem do udzielenia dalszych pełnomocnictw. Pełnomocnictwa udziela Wójt.
5. Do obowiązków kierownika należy w szczególności:
 - 1) wydawanie, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Banie Mazurskie, decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy, o których mowa w rozdziale II Statutu;
 - 2) organizowanie i nadzór nad pracą podległych pracowników;

- 3) wykonywanie innych zadań pomocy społecznej zleconych przez Wójta, Radę Gminy i Wojewodę;
 - 4) wydawanie zarządzeń i regulaminów oraz instrukcji dla realizacji zadań statutowych.
6. Zadania, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 7-9, wykonuje wyodrębniona komórka organizacyjna – Referat Świadczeń Rodzinnych.
 7. Referatem Świadczeń Rodzinnych kieruje kierownik referatu podlegający bezpośrednio kierownikowi ośrodka.
 8. Pracownicy Referatu świadczeń Rodzinnych podlegają bezpośrednio kierownikowi tego referatu.
 9. Do obowiązków kierownika Referatu Świadczeń rodzinnych należy w szczególności:
 - 1) wydawanie na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Banie Mazurskie, decyzji administracyjnych,
 - 2) organizowanie i nadzór nad pracą podległych pracowników.

§ 12

Upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy, z zakresu świadczeń rodzinnych, zaliczek alimentacyjnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego, o których mowa w rozdziale II Statutu, może być udzielone na wniosek kierownika Ośrodka innemu pracownikowi Ośrodka w ramach indywidualnego upoważnienia.

§ 13

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Banie Mazurskie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 14

Rada Gminy, w oparciu o potrzeby, które wynikną w toku realizacji zadań określonych w § 5, opracowuje i wdraża lokalne programy pomocy społecznej.

§ 15

Organizację wewnętrzną Ośrodka, w tym szczegółową strukturę organizacyjną oraz prawa i obowiązki jego pracowników określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

§ 16

Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej i ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze, a także zatwierdzone regulaminy.

§ 17

Obsługę kadrową Ośrodka prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 18

Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.