

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W BANIACH MAZURSKICH

I. Postanowienia ogólne.

- § 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Baniach Mazurskich zwana dalej „Biblioteką” została utworzona na mocy Uchwały Nr VII/47/03 Rady Gminy w Baniach Mazurskich z dnia 30 września 2003 r. w sprawie przekształcenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Baniach Mazurskich w instytucję Kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Baniach Mazurskich, (Dz.Urz. nr 174, poz. 2104).
- § 2. Biblioteka działa na podstawie:
- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446);
 - 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r., poz. 406);
 - 3) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.);
 - 4) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2012 r., poz. 642);
 - 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.)
 - 6) Niniejszego statutu.
- § 3.1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury o charakterze publicznym, posiadającą osobowość prawną, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
2. Organizatorem dla Biblioteki jest Gmina Banie Mazurskie.
3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
- § 4. 1. Siedziba Biblioteki znajduje się w Baniach Mazurskich.
2. Terenem działania Biblioteki jest Gmina Banie Mazurskie.
3. Biblioteka posługuje się pieczęcią podłużną zawierającą nazwę instytucji w pełnym brzmieniu oraz dokładny adres jej siedziby.
- § 5. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.

II. Cele i zadania.

§ 6. Biblioteka jest instytucją kultury, służącą rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa Gminy oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

§ 7.1. Podstawowymi zadaniami Biblioteki są:

- 1) Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem dokumentów dotyczących Warmii i Mazur oraz Powiatu Gołdapskiego,
 - 2) Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie zbiorów na zewnątrz oraz prowadzenie systemu wypożyczeń międzybibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych,
 - 3) Organizowanie i prowadzenie działalności informacyjnej,
 - 4) Popularyzacja książki i czytelnictwa,
 - 5) Współpraca z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami i fundacjami w celu organizowania i prowadzenia działalności służącej rozwijaniu inicjatyw i zaspokajaniu potrzeb kulturalno-oświatowych mieszkańców,
 - 6) Doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki,
 - 7) Doskonalenie metod i technik pracy bibliotecznej,
 - 8) Podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb środowiska.
2. Biblioteka może podejmować inne działania określone w przepisach odrębnych, wynikające z potrzeb kulturalno-oświatowych środowiska.

III. Zarządzanie i organizacja Biblioteki.

§ 8.1. Biblioteką zarządza dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt prac Biblioteki, a w szczególności odpowiada za jej działalność merytoryczną, administracyjną i finansową. Przedstawia organizatorowi plany, sprawozdania i analizy związane z zakresem działania instytucji. Reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje Wójt Gminy w drodze konkursu.

§ 9.1 Dyrektor Biblioteki może zarządzać Biblioteką przy pomocy zastępcy dyrektora.

2. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Wójt na wniosek dyrektora Biblioteki lub z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii dyrektora Biblioteki.
3. Oświadczenia woli w imieniu Biblioteki, składa jednoosobowo dyrektor.
4. Dyrektor może udzielić pełnomocnictwa swojemu zastępcy lub innym pracownikom Biblioteki. Pełnomocnicy są uprawnieni do czynności prawnych w ramach udzielonych im przez dyrektora umocowań.

§ 10. 1. Pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia dyrektor.

2. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

§ 11. 1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, pracownię, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów, tworzące sieć terytorialną Biblioteki.

2. Biblioteka prowadzi Filię w Żabinie.

§ 12. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać koła przyjaciół biblioteki, powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

§ 13. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Biblioteki w trybie określonym w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

IV. Gospodarka finansowa.

§ 14.1. Za gospodarkę finansową Biblioteki odpowiada dyrektor.

2. Biblioteka jest jednostką sektora finansów publicznych.

3. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

4. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy opracowany przez dyrektora, zawierający plan przychodów i wydatków, z uwzględnieniem przyznanej dotacji przez Organizatora.

§ 15.1. Biblioteka pokrywa koszty działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

2. Przychody Biblioteki stanowią: dotacje Organizatora, wpływy z prowadzonej działalności, środki uzyskiwane od osób fizycznych i prawnych, środki z innych źródeł.

3. Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za usługi, a wpływy przeznaczać na działalność statutową.

§ 16. Wysokość rocznej dotacji na prowadzenie działalności kulturalnej Biblioteki oraz utrzymanie obiektów, w których ta działalność jest prowadzona, ustala Rada Gminy Baniach Mazurskich.

V. Postanowienia końcowe.

§ 17. Biblioteka może prowadzić inną działalność niż kulturalną na podstawie odrębnych przepisów prawnych.

§ 18. Zmian w statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy


Stefania Urbańska